

«Հաստատում էմ»

ԳԻՏԽՈՐՀՐԴԻ ՆԱԽԱԳԱՆ Ա. ԱՌԱՔԵԼՅԱՆ  
ՀԱՍՏԱՏՎԵԼ Է ԵՊՀ ԻԶԵՎԱՆԻ ՄԱՍՆԱՃՅՈՒՂԻ  
ԳԻՏԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ 28.02.2012թ. ՆԻՍՏՈՒՄ  
(ԱՐՁ.№)

« 28 » 02 2012 թ.

ԿԱՐԳ

ԲԱԿԱԼԱՎՐԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐՈՎ  
ԱՎԱՐՏԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԳՐԱԽՈՍՄԱՆ

ԻԶԵՎԱՆ

2012 թ.

## I. Ընդհանուր դրույթներ

1. Բակալավրի կրթական ծրագրով ուսումնառողների ավարտական աշխատանքների գրախոսման կարգը (այսուհետ՝ Կարգ) մշակված է ԿԳ նախարարի «ՀՀ բարձրագույն ուսումնական հաստատություններում շրջանավարտների ամփոփիչ ատեստավորման անցկացման» կարգի (հրաման № 1197- Ն, 31.10.2011թ.), ԵՊՀ Իջևանի մասնաճյուղի (այսուհետ՝ մասնաճյուղ) Կանոնադրության և «Կրեդիտների փոխանցման և կուտակման ECTS համակարգով ուսումնական գործընթացի կազմակերպման և ուսանողների գիտելիքների ստուգման, գնահատման կարգ» -ի (այսուհետ՝ կարգ) հիման վրա:
2. Ավարտական աշխատանքը հետազոտական բնույթի է և հաստատում է ուսանողի կողմից բակալավրի կրթական ծրագրի ելքային արդյունքներին համապատասխան մասնագիտական գիտելիքների և կարողությունների ձեռքբերումը:
3. Շրջանավարտի ավարտական աշխատանքի կատարման համար նշանակվում է ղեկավար՝ համաձայն մասնաճյուղի կողմից սահմանված կարգի: Ավարտական աշխատանքները, ղեկավարի գրավոր կարծիքի առկայությամբ ենթակա են գրախոսման:
3. Գրախոսումը կատարվում է արտադրության, գիտական հիմնարկների և մասնաճյուղի համապատասխան փորձառու մասնագետների կողմից:
4. Գրախոսողների կազմը ամբիոնի վարիչի ներկայացմամբ հաստատվում է ամբիոնի նիստում և այդ մասին տեղյակ պահվում ուսանողներին:
5. Գրախոսման կարգը հաստատում է ֆակուլտետի խորհուրդը:

## II. Ավարտական աշխատանքների գրախոսության ընթացակարգը

6. Ավարտած աշխատանքը ստորագրվում է ուսանողի կողմից և հաստատված ժամկետներում ներկայացվում ղեկավարին՝ կարծիքի համար, ոչ ուշ, քան պաշտպանության համար հաստատված ժամկետից 20 օր:
7. Ավարտական աշխատանքը ստանալուց հետո ղեկավարը 7 օրվա ընթացքում տրամադրում է իր ստորագրությամբ հաստատված գրավոր կարծիքը (*հավելված 1*):
8. Կարծիքն ստանալուց հետո ուսանողը կազմում է աշխատանքը և պատրաստի կոշտ կազմով, տիտղոսաթերթի վրա անձնական ստորագրությամբ ու ղեկավարի ստորագրության առկայությամբ, ղեկավարի կարծիքի հետ միասին տալիս է գրախոսման (*հավելված 2*):
9. Գրախոսման համար տրվում է ոչ ավել, քան 10 օր: Գրախոսությունը ստանալուց

հետո չի թույլատրվում աշխատանքի մեջ փոփոխություններ կատարել:

10. Ավարտական աշխատանքի վերլուծության ժամանակ գրախոսը գնահատում է.

- 1) թեմայի ընտրության հիմնավորվածությունը, տվյալ ընտրության գիտական փաստարկումը,
- 2) տվյալ թեմայի համապատասխանությունը մասնագիտությանը, ըստ որի շնորհվում է որակավորում,
- 3) աշխատանքի մեջ հայրենական ու արտասահմանյան գիտնականների աշխատություններում տվյալ թեմայով պարունակվող տեսական եզրակացությունների օգտագործման լրիվությունը, ուսումնասիրած նորմատիվ աղբյուրների որակը, հետազոտման առարկայի օրենսդրական բազայի վերլուծությունը,
- 4) նպատակի ու խնդիրների համապատասխանությունը աշխատանքի բովանդակությանը, խնդիրների լուծման լրիվությունը, նյութի շարադրման տրամաբանությունը,
- 5) խնդրի ուսումնասիրման և սեփական առաջարկների ձևակերպման համար ուսանողի կողմից ընտրված հետազոտվող սոցիալական օբյեկտների՝ կազմակերպությունների, հաստատությունների, գործունեության օրինաչափություններն ու մեխանիզմը բացահայտող դրույթները,
- 6) խնդրահարույց իրավիճակի վերլուծության կոնկրետ մեթոդների կիրառման մակարդակը,
- 7) հեղինակի կողմից կատարված հետազոտությունների կոնկրետ արդյունքների և իրադրության գնահատման առկայությունը, առաջարկությունների ու եզրակացությունների հիմնավորվածությունը, նրանց համաձայնեցվածությունը առաջադրվող նպատակների և խնդիրների հետ,
- 8) եզրակացությունների հիմնավորումը և փաստարկումը, ուսանողի դատողությունների ինքնուրույնությունը,
- 9) աշխատանքի ձևակերպման պահանջների պահպանումը,
- 10) հեղինակի առաջարկած՝ իր կողմից մշակված առաջարկությունների գնահատման եղանակները, տվյալ խնդրի հետազոտման հետագա հեռանկարների որոշումը:

11. Գրախոսականը պետք է պարունակի նաև առաջարկներ՝ նկատված թերությունները վերացնելու ուղղությամբ և պաշտպանությանը թույլատրելու (չթույլատրելու) հակիրճ հիմնավորմամբ:

12. Գրախոսման արդյունքն է հանդիսանում գրախոսի եզրակացությունը ավարտական աշխատանքի պաշտպանության հնարավորության մասին, և գնահատականը, որին գրախոսի կարծիքով արժանի է տվյալ աշխատանքը:

13. Ավարտական աշխատանքը, սահմանված ժամկետներում կարծիքի և գրախոսության հետ միասին, ներկայացվում է ամբիոնի վարիչին՝ պաշտպանության իրավունքի մասին որոշման համար: Պաշտպանության իրավունքի մասին որոշումը կարող է լինել դրական, նույնիսկ այն դեպքում, եթե գրախոսությունը բացասական է:

14. Պաշտպանության իրավունքի մասին որոշումը ձևակերպվում է տիտղոսաթերթի վրա և ամրագրվում է ամբիոնի վարիչի ստորագրությամբ:

15. Պաշտպանության իրավունքի մերժման դեպքերում հարցը քննարկվում է ամբիոնի նիստում, որը կայացնում է հիմնավորված որոշում: Պաշտպանության իրավունքի մերժման պատճառներից կարող է հանդիսանալ ավարտական աշխատանքի անհամապատասխանությունը ստացող մասնագիտությանը, տվյալ ուղեցույցում շարադրված պահանջներին, աշխատանքի նախապատրաստման ժամկետների չպահպանելը:

16. Ամբիոնի վարիչի որոշման, գրախոսության և կարծիքի հետ ավարտական աշխատանքները փոխանցվում են ամբիոն՝ ոչ ուշ, քան պաշտպանությունից 2–3 օր առաջ:

### III. Ավարտական աշխատանքի գնահատման չափանիշները

17. *«Գերազանց» գնահատական* դրվում է այն դեպքում, եթե

- 1) աշխատանքի բովանդակությունը համապատասխանում է ընտրած մասնագիտությանը և աշխատանքի թեմային;
- 2) աշխատանքը այժմեական է, կատարված է ինքնուրույն, ունի ստեղծագործական բնույթ, աչքի է ընկնում որոշակի նորամուծությամբ;
- 3) կատարված է խնդրի տեսական հետազոտման աստիճանի, նրա լուծման տարբեր մոտեցումների հանգամանալից վերլուծություն;
- 4) ցուցաբերված է նորմատիվ բազայի իմացություն, հաշվի են առնված տվյալ խնդրի վերաբերյալ վերջին փոփոխությունները օրենսդրության մեջ և նորմատիվ փաստաթղթերում;
- 5) խնդիրը վեր է հանված խորությամբ և բազմակողմանի, նյութը շարադրված է տրամաբանորեն;

6) տեսական դրույթները սահուն զուգակցվում են կառավարչական փորձի հետ; տրված են հետաքրքրություն ներկայացնող գործնական հանձնարարականներ, որ բխում են խնդրի վերլուծությունից;

7) աշխատանքում լայնորեն կիրառվում են հեղինակի կողմից խմբի կազմում կամ էլ ինքնուրույն անցկացրած հետազոտության նյութերը (առանձին դեպքերում թույլատրվում է հենվել ունեցած տվյալների երկրորդական վերլուծության վրա);

8) աշխատանքում կատարված է խնդրի քանակական վերլուծություն, որը հաստատում է տեսությունը և լուսաբանում է իրական վիճակը, բերված են համեմատության աղյուսակներ, գրաֆիկներ, դիագրամներ, բանաձևեր, որ ցույց են տալիս հեղինակի՝ հետազոտության արդյունքները ձևավորելու կարողությունը;

9) լայնորեն ներկայացված է աշխատանքի թեմայով գրականությունը;

10) աշխատանքի հավելվածները լուսաբանում են հեղինակի ձեռքբերումները և հաստատում են նրա եզրակացությունները;

11) իր բովանդակությամբ և ձևով աշխատանքը համապատասխանում է բոլոր ներկայացված պահանջներին:

18. *«Լավ» գնահատական* դրվում է, եթե.

1) թեման համապատասխանում է մասնագիտությունը;

2) աշխատանքի բովանդակությունը ամբողջությամբ համապատասխանում է ավարտական առաջադրանքին;

3) աշխատանքը այժմեական է, գրված է ինքնուրույն;

4) արված է խնդրի տեսական հետազոտության աստիճանի վերլուծություն;

5) աշխատանքի հիմնական դրույթները ներկայացված են տեսական և մեթոդաբանական բավարար մակարդակով;

6) տեսական դրույթները զուգակցվում են կառավարչական փորձի հետ;

7) ներկայացված են խնդրահարույց իրավիճակը բնութագրող քանակական ցուցանիշներ;

8) գործնական հանձնարարականները հիմնավորված են;

9) հավելվածները կազմված են գրագետ, երևում է կապը ավարտական աշխատանքի դրույթների հետ;

10) Աշխատանքի թեմայով կազմված է գրականության ցանկ:

19. *«Բավարար» գնահատական* դրվում է, եթե.

- 1) աշխատանքը համապատասխանում է մասնագիտությանը;
- 2) առկա է հայտարարված թեմային աշխատանքի բովանդակության որոշակի անհամապատասխանություն;
- 3) հետազոտվող խնդիրը հիմնականում բացահայտված է, սակայն աչքի չի ընկնում նորամուծությամբ, տեսական խորությամբ և փաստարկումներով;
- 4) խախտված է նյութի շարադրման տրամաբանությունը, խնդիրները բացահայտված չեն ամբողջությամբ;
- 5) աշխատանքում ամբողջությամբ չեն օգտագործված թեմայի բացահայտման համար անհրաժեշտ գիտական գրականությունը, նորմատիվ փաստաթղթերը, ինչպես նաև հետազոտությունների նյութերը;
- 6) տեսական դրույթները թույլ են կապակցված են կառավարչական փորձի հետ, գործնական հանձնարարականները կրում են ձևական, ոչ ապացուցված բնույթ;
- 7) հավելվածների բովանդակությունը չի լուսաբանում դրված խնդիրների լուծումները:

20. *«Անբավարար» գնահատական* դրվում է, եթե.

- 1) աշխատանքի թեման չի համապատասխանում մասնագիտությունը;
- 2) աշխատանքի բովանդակությունը չի համապատասխանում թեմային;
- 3) աշխատանքը պարունակում է էական տեսական – մեթոդաբանական սխալներ և հիմնական դրույթների մակերեսային պարզաբանում:

## ԿԱՐԾԻՔ

ԵՊՀ Իջևանի մասնաճյուղի \_\_\_\_\_ ֆակուլտետի (ՀՈՒԲ)  
« \_\_\_\_\_ » մասնագիտության, \_\_\_\_\_ կուրսի  
ուսանող \_\_\_\_\_ -ի  
(ազգանուն, անուն, հայրանուն)  
« \_\_\_\_\_ » թեմայով

### ԱՎԱՐՏԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ղեկավարի կարծիքը կազմվում է ազատ ձևով, ներքոհիշյալ հիմնական հարցերի պարտադիր լուսաբանմամբ.

1. Աշխատանքի այժմեականությունը:
2. Աշխատանքի բովանդակության համապատասխանությունը ավարտական աշխատանքի թեմային:
3. Աշխատանքի կառուցվածքի բնութագիրը:
4. Լրիվությունը, դրված խնդիրների լուծման հիմնավորվածությունը:
5. Աշխատանքի կատարման ինքնուրույնության աստիճանը:
6. Հետազոտություններ անցկացնելու, վերլուծելու և եզրակացություններ կատարելու կարողությունը:
7. Հեղինակի նախագծային առաջարկությունների կարևորության աստիճանը:
8. Շարադրման գրագիտությունը, ձևավորման որակը:
9. Ուսանողի աշխատանքը հատկապես առանձնացնող դրույթները:
10. Այլ հարցեր (ղեկավարի հայեցողությամբ):
11. Աշխատանքի՝ պաշտպանությանը պատրաստ լինելու եզրակացությունը (առանց գնահատականի):

ՂԵԿԱՎԱՐ՝

(պաշտոն, գիտ.աստիճան, գիտ. կոչում)

\_\_\_\_\_ (ստորագրություն)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 թ.





# ԳՐԱԽՈՍՈՒԹՅՈՒՆ

ԵՊՀ Իջևանի մասնաճյուղի \_\_\_\_\_ ֆակուլտետի (ՀՈՒԲ)  
« \_\_\_\_\_ » մասնագիտության, \_\_\_\_\_ կուրսի  
ուսանող \_\_\_\_\_ -ի  
(ազգանուն, անուն, հայրանուն)  
« \_\_\_\_\_ » թեմայով

## ԱՎԱՐՏԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Գրախոսությունը կազմվում է ազատ ձևով՝ հետևյալ հարցերի լուսաբանմամբ:

1. Աշխատանքի բովանդակության համապատասխանությունը նրա վերնագրին և մասնագիտությանը:
2. Խնդրի այժմեականությունը:
3. Շարադրման տրամաբանությունը, նյութի նորամուծությունը, աշխատանքի կառուցվածքը:
4. Ավարտական աշխատանքի տեսական – մեթոդաբանական բազայի հիմքում դրված քննության առնված գիտական աղբյուրների առկայությունն ու որակը:
5. Աշխատանքում խնդիրների, նպատակների բացահայտման լրիվությունը, հետազոտության արդյունքներով նրանց հաստատումը:
6. Աշխատանքում դրույթների առկայությունը, որ բացահայտում են ուսումնասիրվող սոցիալական օբյեկտների գործունեության մեխանիզմն ու օրինաչափությունները:
7. Հեղինակի առաջարկությունների հիմնավորվածության աստիճանը:
8. Ավարտական աշխատանքի կամ էլ նրա մասերի գործնական կիրառման հնարավորություններն ու տեղը:
9. Աշխատանքի ձևավորումը:
10. Աշխատանքի թերությունները:
11. Ավարտական աշխատանքի գնահատականը:
12. Այլ հարցեր (գրախոսի հայեցողությամբ):

ԳՐԱԽՈՍ՝  
(պաշտոն, գիտ.աստիճան, գիտ. կոչում)

\_\_\_\_\_ (ստորագրություն)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 թ.

