

**ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՈՐԱԿԻ ԱՊԱՀՈՎՄԱՆ ԲԱԺՆԻ 2015-2016 ՈՒՍԱՐԿԱ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՑԻՆ ՊԼԱՆ**

Թիվ	ԻՐԱԿԱՆԱՑՎԵԼԻՔ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ	ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԸ	ՊԱՏԱՄԽԱՆԱՏՈՒ / ԺԱՄԿԵՏ	ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿ-ՑՈՒԹՅԱՄԲ	ՆՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ
1.	Մասնաճյուղի գործունեության արդյունավետության գնահատման ցուցանիշների /ԳԱՑ 2010-16/ համալրում և վերլուծություն, հաշվետվության կազմում:	Համալրված և վերլուծված ԳԱՑ	<i>Ա. Մակարյան Հ. Վանյան 30.05.2016թ.</i>	Բոլոր ստորաբաժանումներ	
2.	Որակի կառավարման հանձնաժողովի լիազոր ներկայացուցչի կանոնակարգի վերանայում և հաստատում:	մշակված և քննարկված կանոնակարգ	<i>Գ. Ավետիսյան 01.10.2015թ.</i>	ՈԿՀ	
3.	Ակադեմիական ազնվությունը երաշխավորող և գրագործությունը կանխարգելող կանոնակարգի մշակում:	մշակված և քննարկված կանոնակարգ	<i>Ն. Գրիգորյան 01.11.2015թ.</i>	ՈԿՀ	
4.	Դասավանդման և ուսումնառության մեթոդների ընտրության ԵՊՀ ԻՄ քաղաքականության մշակում:	մշակված և քննարկված քաղաքականություն	<i>Մ. Ճաղարյան Լ. Բեգինյան 20.12.2015թ.</i>	ամբիոններ	
5.	Ուսանողների գնահատման վերաբերյալ հարցման կանոնակարգի մշակում:	մշակված և քննարկված կանոնակարգ	<i>Մ. Ճաղարյան 10.09.2015թ.</i>	ՈՒՄՎ ամբիոններ	
6.	Մասնագիտության կրթական ծրագրերի գնահատման ԵՊՀ ԻՄ քաղաքականության մշակում:	մշակված և քննարկված քաղաքականություն	<i>Մ. Ճաղարյան 30.06.2016թ.</i>		
7.	Ուսումնառության արդյունքների պլանավորման, դրանց ձեռքբերման գնահատման մեթոդական ուղեցույցի մշակում:	մշակված և քննարկված ուղեցույց	<i>Ն. Գրիգորյան 1.02.2016թ.</i>	ՈԿՀ ՈՒՄՎ ամբիոններ	
8.	Ենթակառուցվածքների և բաժնի միջև տեղեկատվության փոխանակման ժամանակացույցի կազմում, հաստատում և իրականացում / գործունեության ապահովում: /	մշակված և հաստատված ժամանակացույց-սխեմա	<i>Գ. Ավետիսյան <b>պարբերաբար</b></i>	ՈւՄՎ իրավախորհրդատու, ՈւԼԽ	
9.	Կրթական ծրագրերի արդյունավետության գնահատման չափանիշների մշակում:	գնահատման մշակված ընթացակարգեր և ձևաչափեր	<i>Ա. Մակարյան Մ. Ճաղարյան 30.06.2016թ.</i>		
10.	Մասնաճյուղի ՌԾ 2011-15 իրականացման վերաբերյալ զեկույցի պատրաստում:	մշակված և քննարկված զեկույց	<i><b>ՄԿՈՍ</b> 10.02.2016թ.</i>	ստորաբաժանումներ	

11.	Որակի ներքին ապահովման ձեռնարկի /մեթոդական ուղեցույցի/ մշակում:	մշակված և քննարկված ուղեցույց	<i>Հ.Վանյան</i> <i>Գ.Ավետիսյան</i> <b>30.06.16թ.</b>	ԵՊՀ ԻՄ հասարակայնության հետ կապերի և մամուլի պատասխանատու	
12.	ԵՊՀ ԻՄ ինստիտուցիոնալ կարողությունների ինքնավերլուծության զեկույցի պատրաստում:	Ինքնավերլուծության մշակված և քննարկված զեկույց	<i>ՄԿՈԱ</i>	Համապատասխան ենթակառուցվածքներ	
13.	«Դասընթացների փաթեթներ»-ի կազմման վերաբերյալ խորհրդատվության իրականացում:	Հանդիպումների և խորհրդատվության ժամանակացույց	<i>Ա.Խաչատրյան</i> <b><u>պարբերաբար</u></b>	բաժնի, Մ/Հ ամբիոնի վարիչ	
14.	«Դասընթացի փաթեթ»-ի 2-րդ բաժնի ուղեցույցի պատրաստում:	Մշակված ուղեցույց	<i>Մ.Ճաղարյան</i> <b>30.05.2016թ.</b>	պաժին, ամբիոններ	
15.	Գործող հարցաշարերի վերանայում, արտաքին և ներքին շահակիցների կրթական պահանջների ուսումնասիրության իրականացում (հարցումներ, հանդիպումներ, քննարկումներ, հարցազրույցներ). ա) ուսանողների, բ) շրջանավարտների, դ) գործատուների, ե) դասավանդողների, զ) ուսումնաօժանդակ և սպասարկող անձնակազմերի	-Վերանայված հարցաշարեր - Ուսումնասիրված և հավաքագրված տվյալների գրավոր վերլուծություն, - առաջարկությունների փաթեթ	<i>Գ.Ավետիսյան</i> <i>Լ.Բեգինյան</i>  <b><u>պարբերաբար</u></b>	Մ/Հոգեբանության ամբիոն	
16.	Դասավանդման նոր մեթոդների և նյութերի վերաբերյալ դասընթաց-քննարկումների կազմակերպում:	Վերապատրաստված դասախոսներ	<i>Ա.Խաչատրյան</i> <b><u>պարբերաբար</u></b>	Մանկավարժության և հոգեբանության ամբիոն, դասավանդ.	
17.	Մասնաճյուղում տեղադրված տեղեկատվական համակարգերի աշխատանքների վերաբերյալ խորհրդատվության տրամադրում և նոր առաջարկությունների հիման վրա փոփոխությունների իրականացում:	Անխափան աշխատող տեղեկատվական համակարգեր	<i>Ա.Խաչատրյան</i> <i>Մ.Ճաղարյան</i> <b><u>պարբերաբար</u></b>	Համապատասխան ենթակառուցվածքների ղեկավարներ	
18.	ԵՊՀ Իջևանի մասնաճյուղի պաշտոնական կայքի կառավարում:	Մշտապես թարմացվող պաշտոնական կայք	<i>Ա.Խաչատրյան</i> <i>Հ.Վանյան</i> <b><u>պարբերաբար</u></b>	ենթակառուցվածքներ, ԵՊՀ ԻՄ հասարակայնության հետ կապերի և մամուլի պատասխանատու	

Մասնագիտական կրթության որակի ապահովման բաժնի վարիչ

/Ա.Մակարյան/