



**«ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ» ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԻ
ԻՋԵՎԱՆԻ ՄԱՍՆԱՃՅՈՒՂ**

ՀՐԱՄԱՆ № 10381 21 06 2024թ.

ՀՀ. ք. Իջևան 4001 Ուսանողական 3

**«ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ» ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԻ ԻՋԵՎԱՆԻ ՄԱՍՆԱՃՅՈՒՂԻ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԾՔԱՆԴԱԿ ՀԱՄԱԿԱԶՄԻ ԶԲԱՂԵՑՐԱԾ ՊԱՇՏՈՆԻՆ ԱՇԽԱՏՈՂԻ
ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆՈՒԹՅԱՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ (ԱՏԵՍՏԱՎՈՐՄԱՆ) ԵՆԹԱԿԱ
ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ԱՆՎԱՆԱՑԱՆԿԸ, ԱՏԵՍՏԱՎՈՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑՆ ՈՒ
ՀԱՐՑԱՇԱՐԵՐԻ ԹԵՄԱՆԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

ԵՊՀ Իջևանի մասնաճյուղի ուսումնաօժանդակ համակազմի զբաղեցրած պաշտոնին աշխատողի համապատասխանության գնահատման գործընթացի պատշաճ իրականացման նպատակով ղեկավարվելով «Երևանի պետական համալսարան» հիմնադրամի (այսուհետ՝ ԵՊՀ) կանոնադրության 57-րդ կետի 10-րդ ենթակետի պահանջներով՝

հրամայում եմ՝

1. հաստատել 2024 թ. ԵՊՀ Իջևանի մասնաճյուղի ուսումնաօժանդակ համակազմի զբաղեցրած պաշտոնին աշխատողի համապատասխանության գնահատման (այսուհետ՝ ատեստավորում) ենթակա աշխատողների անվանացանկը համաձայն Հավելված 1-ի:

2. Աշխատողների ատեստավորումն անցկացնել ներքոհիշյալ ժամանակացույցին համապատասխան.

- 1) գրավոր (թեստային առաջադրանք)՝ 2024 թ. հուլիսի 4-ին,
- 2) բանավոր (հարցազրույց)՝ 2024 թ. հուլիսի 10-ին:

Անձնակազմի կառավարման և իրավական ապահովման բաժնին՝ յուրաքանչյուր աշխատողի պատշաճ կարգով ծանուցել ատեստավորման օրվա, ժամի ու վայրի մասին:

3. Սահմանել, որ ատեստավորման հարցաշարերում ներառվելու են հարցեր ներքոհիշյալ թեմաների շրջանակում՝

- 1) քննաշրջանի կազմակերպում,
- 2) պարտքերի մարման ընթացակարգ,
- 3) կարգապահական տույժեր,
- 4) ուսանողական շարժ,
- 5) ուսանողի հեռացում, ազատում, վերականգնում,
- 6) կրթական ծրագրի մասնագրի կառուցվածք,
- 7) կրթական ծրագրերի մշտադիտարկում (մոնիթորինգ) ու վերանայում,
- 8) կրթական ծրագրի առաջարկի հայտ,
- 9) ուսանողների գնահատման համակարգ,
- 10) նյութական պատասխանատվության էությունն ու ընթացակարգը,
- 11) ապրանքների դուրսգրման գործընթաց,
- 12) պետության կողմից ուսանողական նպաստի ձևով ուսման վճարների լրիվ փոխհատուցում

(ռոտացիա/փոխատեղում),

- 13) պետության կողմից ուսանողական նպաստի ձևով ուսման վճարների մասնակի փոխհատուցում,
- 14) ԵՊՀ-ի կողմից ուսման վարձավճարների մասնակի փոխհատուցում (զեղչ),
- 15) կրթական ծրագրի կառուցվածքն ու բովանդակությունը,
- 16) առկա ու հեռակա ուսուցմամբ ուսումնական գործընթացի կազմակերպման ընթացակարգերը,
- 17) ուսումնական ու աշխատանքային ուսումնական պլանների կազմման չափանիշներն ու հաստատման նորմերը,

18) ամբիոնային ու անհատական բեռնվաճուրդներ,

Կրթական ստորաբաժանումների ղեկավարներին՝ ատեստավորվող աշխատողներին ծանոթացնել հարցաշարերում ներառված թեմաներին:

4. Սույն հրամանի մասին սահմանված կարգով տեղեկացնել ԵՊՀ Իջևանի մասնաճյուղի փոխտնօրենին, անձնակազմի կառավարման և իրավական ապահովման բաժնին, կրթական ստորաբաժանումների ղեկավարներին ու ատեստավորվող աշխատողներին:

ՏՆՕՐԵՆԻ ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՏԱՐ՝



Ա. Հ. ՄԱԿԱՐՅԱՆ

Հավելված 1

N	Ազգանուն	Անուն	Ֆակուլտետի անվանում	Պաշտոնի անվանում
1	Գուկասյան	Գեղամ	Բնական գիտությունների ֆ-տ	Ուսումնական լաբորատորիայի վարիչ
2	Պողոսյան	Էդիտա	Բնական գիտությունների ֆ-տ	Ավագ լաբորանտ
3	Գասպարյան	Յոնիսիմե	Բնական գիտությունների ֆ-տ	Դեկանի աշխատակազմի գործավար
4	Աթաբեկյան	Արփինե	Բնական գիտությունների ֆ-տ	Դեկանի աշխատակազմի օպերատոր
5	Օթարյան	Զևար	Բնական գիտությունների ֆ-տ	Համակարգչային սրահի լաբորանտ
6	Ծատուրյան	Սյուզաննա	Բնական գիտությունների ֆ-տ	Համակարգչային սրահի լաբորանտ
7	Չոբանյան	Վահագն	Հումանիտար գիտությունների ֆ-տ	Դեկանի տեղակալ
8	Ղևոնդյան	Արուս	Հումանիտար գիտությունների ֆ-տ	Դեկանի աշխատակազմի գործավար և/ի Դեկանի աշխատակազմի օպերատոր
9	Գասպարյան	Լիա	Հումանիտար գիտությունների ֆ-տ	Դեկանի աշխատակազմի գործավար
10	Եզանյան	Նելլի	Հումանիտար գիտությունների ֆ-տ	Համակարգչային սրահի լաբորանտ
11	Ճաղարյան	Նինա	Հումանիտար գիտությունների ֆ-տ	Լաբորանտ
12	Մեհրաբյան	Գոհար	Հումանիտար գիտությունների ֆ-տ	Ավագ լաբորանտ
13	Ստեփանյան	Լիլիթ	Հումանիտար գիտությունների ֆ-տ	Ավագ լաբորանտ
14	Օթարյան	Անուշ	Հումանիտար գիտությունների ֆ-տ	Ավագ լաբորանտ
15	Ղալթախչյան	Ժաննա	Հումանիտար գիտությունների ֆ-տ	Լաբորանտ
16	Առուշանյան	Գոհարիկ	Տնտեսագիտության ֆ-տ	Դեկանի աշխատակազմի գործավար
17	Եզանյան	Գոհար	Տնտեսագիտության ֆ-տ	Դեկանի աշխատակազմի օպերատոր
18	Չախարյան	Ալվինա	Տնտեսագիտության ֆ-տ	Ավագ լաբորանտ
19	Սաֆարյան	Սվետա	Տնտեսագիտության ֆ-տ	Ավագ լաբորանտ
20	Մելքունյան	Արփինե	Կիրառական արվեստի ֆ-տ	Դեկանի աշխատակազմի գործավար
21	Էդիլյան	Սոֆիկ	Կիրառական արվեստի ֆ-տ	Համակարգչային սրահի լաբորանտ
22	Ասլանյան	Գայանե	Կիրառական արվեստի ֆ-տ	Ավագ լաբորանտ
23	Աբազյան	Անահիտ	Կիրառական արվեստի ֆ-տ	Ուսումնական վարպետ

ՏՆՕՐԵՆԻ ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՏԱՐ՝



Ա. Հ. ՄԱԿԱՐՅԱՆ