

ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ ԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ

2019-2020 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Թիվ	ՌԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆ	ՆՊԱՏԱԿԸ/ ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԸ (ԱԱ)	ԻՐԱԿԱՆԱՑՎԵԼԻՔ ՔԱՅԼԵՐԸ	ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԽՈՒՄԲ/ԺԱՄԿԵՏ		ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿ-ՑՈՒԹՅԱՄԲ	ԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆ ԳՆԱԿՆԵՐԸ	ՆՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ
				Պատասխանատու	Կատարողներ			
1.	1.2.2 Զարգացնել մանկավարժական առաջավոր փորձի խրախուսման մեխանիզմը՝ կարևորելով ուսուցման ժամանակակից մեթոդների և տեխնոլոգիաների կիրառումը:	<p>Նպատակը. Էլեկտրոնային նյութերի և տեխնոլոգիական հնարավորությունների գործածությամբ դասավանդման և ուսումնառության գործընթացի բարելավումը :</p> <p>ԱԱ. Դասաժամի արդյունավետ գործածություն, ուսանողների ապահովվածություն անհրաժեշտ ուսումնական նյութերով: Պարբերական սեմինարներ՝ դասավանդման փորձի փոխանակման նպատակով:</p>	<p>1. Էլեկտրոնային դասախոսությունները և ուսումնառական ալ նյութեր տրամադրել ուսանողներին:</p> <p>2. Գործածել տեխնիկապես վերագինված լսարանների հնարավորությունները:</p> <p>3. Նյութական խրախուսման ներկայացնել այն դասախոսներին, ովքեր դասավանդման ժամանակ կիրառում են ուսուցման ժամանակակից մեթոդներ և տեխնոլոգիաներ:</p>	Դեկան 01.09.2019- 30.05.2020	Դասախոսական կազմ	ՈՒՄՎ-ի Ամբիոնների ՄԿՈԱ բաժնի	Ուսանողների ներգրավվածություն դասապրոցեսին, առաջադիմության բարձրացում ,հաջողված փորձի տարածման օրինակներ:	
2.	1.2.3 Կրթափորձի կարգով ներդնել գնահատման նոր մեթոդներ՝ հիմնված ակնկալվող կրթական վերջնարդյունքների գնահատման վրա:	<p>Նպատակը. Բարելավել և կատարելագործել գնահատման գործընթացը:</p> <p>ԱԱ. Ակնկալվող կրթական վերջնարդյունքներից բխող գնահատման համակարգ: Ֆորմատիվ գնահատման մեթոդների ընդլայնված կիրառում կրթական ծրագրերում:</p>	<p>1. Ամբիոններին հանձնարարել վերանայել դասավանդվող առարկաներից յուրաքանչյուրի համար մշակված դասընթացի ակնկալվող կրթական վերջնարդյունքների վրա հիմնված գնահատման նորմերը և չափանիշները, ըստ անհրաժեշտության կատարել շտկումներ:</p> <p>2. Գնահատման նոր մեթոդները ներառել առարկայական</p>	Դեկան 01.09.2019- 30.05.2020	Ամբիոնների վարիչներ, Կրթական ծրագրի պատասխանատուներ, Դասախոսական	ՈՒՄՎ-ի, ՄԿՈԱ բաժնի, ամբիոնների , այլ ֆակուլտետների	Գնահատման վերաբերյալ ուսանողական հարցումների բարելավված ցուցանիշներ, հնարավոր	

			պորտֆոլիոներում՝ գնահատման մեջ: 2. Գնահատման նոր մեթոդները կիրառել քննաշրջանի ընթացքում		կազմ		նրա մաքուր ձևավորվող գնահատականներ:	
3.	1.2.4 Ուսումնասիրել դասավանդման, ուսումնառության և հետազոտության ինտեգրման (փոխկապակցման) ժամանակակից փորձը բակալավրի կրթական ծրագրերում կիրառելու նպատակով:	Նպատակը. Բակալավրի կրթական ծրագրերի թարմացում՝ ուսումնառության արդի պահանջներին համապատասխան: ԱԱ. Ուսումնառության և հետազոտության ինտեգրման ծրագրերի իրականացում և արդյունքների վերլուծություն:	1. Ուսումնասիրել բակալավրի կրթական ծրագրերն ըստ մասագիտությունների: 2. Ամբիոններին հանձնարարել դասավանդվող առարկաներից յուրաքանչյուրի համար ուսումնասիրել հետազոտական տարրի ներգրավման հնարավորությունը դասապրոցեսում:	Դեկան 01.09.2019-30.12.2020	Կրթական ծրագրի պատասխանատու, դասախոսական կազմ	ՈՒՄՎ-ի, ՄԿՈԱ բաժնի, Ամբիոնների, այլ ֆակուլտետների, ՈՒԳԸ-ի	Բենչմարքինգի հաշվետվություններ:	
4.	1.2.6 Մշակել և ներդնել ակադեմիական ազնվությունն ապահովող մեխանիզմներ (այդ թվում՝ ավարտական աշխատանքների) գրագողությունը կանխելու նպատակով:	Նպատակը. Ուսումնական և քննական գործընթացներն ավելի մաքուր և թափանցիկ դարձնել: ԱԱ. Քննական գործընթացների թափանցիկություն: Ակադեմիական ազնվության հաստատված կարգ:	1. Անհատական առաջադրանքների կազմում: 2. Ավարտական աշխատանքներին վերագրվող չափանիշների հստակ վերահսկողություն: 3. Քննասենյակներում հանձնաժողովների առկայություն: 4. Քննական գործընթացի անաչառ վերահսկում: 5. Գրավոր քննությունների անցկացում տեսահսկվող լսարաններում:	Դեկան 09.2019- 05.2020	Դասախոսական կազմ	ՈՒՄՎ-ի, ՄԿՈԱ բաժնի, ամբիոնի վարիչի, այլ ֆակուլտետների և ամբիոնների	Ռիսկի գործոններից գերծ առավել արդյունավետ գնահատում	
5.	1.3.2 Վերանայել և գործադրել կրթական ծրագրերի ընթացիկ մշտադիտարկման (մոնիթորինգի) և պարբերական վերանայման կարգը:	Նպատակը. Կրթական ծրագրերի թարմացում և բարելավում: ԱԱ. Մշտադիտարկումից և պարբերական վերանայումից բխող վերլուծություններ:	1. Պարբերաբար վերանայել կրթական ծրագրերը: 2. Կատարել լրացումներ և շտկումներ:	Դեկան 01.09.2019-30.05.2020	Կրթ. ծրագրի պատասխանատուներ	ՈՒՄՎ-ի, ՄԿՈԱ բաժնի, Ամբիոնների	Մշտադիտարկման (մոնիթորինգի) համապատասխան զեկույցներ	
6.	1.3.5 Նախաձեռնել և իրականացնել ինքնագնահատման ինստիտուցիոնալ գործընթաց:	Նպատակը. Ֆակուլտետի գործունեության գնահատումը: ԱԱ. Գործունեության թույլ կողմերի վերանայումն ու շտկումը:	1. Որոշել այն չափանիշները, ըստ որոնց պիտի կատարվի ինքնագնահատումը: 2. Այդ չափանիշները ներկայացնել գիտխորհրդի հաստատմանը: 3. Վերլուծել ֆակուլտետի գործունեությունը:	Դեկան 05. 2020-07. 2020	Ամբիոններ	ՄԿՈԱԲ-ի, ՈՒՄՎ-ի, Մտ/Բ-ի	Ինստիտուցիոնալ գնահատման վերաբերյալ զեկույց	

7.	1.4.1 Ներդնել ԵՊՀ-ում մշակված վերուսուցման ունիվերսալ էլեկտրոնային համակարգ՝ ուսումնառության ռեսուրսների առցանց մատուցման համար:	Նպատակը. Ուսումնառության ռեսուրսների առցանց մատուցումը: ԱԱ. Ժամանակակից առցանց հնարավորությունների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	Ուսուցման գործընթացում կիրառել էլեկտրոնային հնարավորությունները:	Դեկան 01.01.2020-01.07.2020	SSՀՄԶ բաժին	Ամբիոնների	Գործող և սպասարկվող վերուսուցման համակարգ	
8.	1.4.3 Վերապատրաստել ղեկավարական կազմը ուսումնառության էլեկտրոնային ռեսուրսների ստեղծման և մատուցման համար:	Նպատակը. Էլեկտրոնային ռեսուրսների կիրառությունն ղասավանդման ժամանակ: ԱԱ. Դասապրոցեսի արդյունավետ կազմակերպում:	Դասախոսական կազմից ձևավորել խմբեր վերապատրաստմանը մասնակցելու համար:	Դեկան 01. 2020	ՈԻՄՎ	ՏՀՄԶ բաժնի, ՄԿՈԱԲ-ի, ամբիոնների	Վերապատրաստում անցած ղասախոսների որոշակի քանակ	
9.	1.4.5 Ապահովել կրթական ծրագրերը ուսումնառության էլեկտրոնային ռեսուրսներով:	Նպատակը. Ուսումնառության գործընթացի արդյունավետ կազմակերպում: ԱԱ. Կրթական ծրագրերի ապահովվածություն էլեկտրոնային ռեսուրսներով:	Կրթական ծրագրերի համար մշակել առարկայական էլեկտրոնային տարբերակներ (ղասախոսություններ, առաջադրանքներ, ինքնուրույն հանձնարարականների թեմաներ, հարցաշարեր, օժանդակ նյութեր, գրականության ցանկ ևն):	Դեկան 01.09.2019-01.07.2020	Ամբիոններ	Կրթական ծրագրի պատասխանատուի, ՈԻՄՎ-ի, ՏՀՄ/ԶԲ-ի	Ուսումնառության էլեկտրոնային ռեսուրսներով ապահովված դասընթացների որոշակի քանակ	
10.	1.4.6 Ապահովել հեռակա ուսուցման դասընթացներն համապատասխան էլեկտրոնային ռեսուրսներով:	Նպատակը. Հեռակա ուսուցման դասընթացների արդյունավետ կազմակերպում: ԱԱ. Հեռակա ուսուցման դասընթացների ապահովվածություն էլեկտրոնային ռեսուրսներով:	Հեռակա ուսուցման դասընթացների համար մշակել էլեկտրոնային տարբերակներ:	Դեկան 01.02.2020-01.03.2020	Ամբիոններ	Կրթական ծրագրի պատասխանատուի, ՈԻՄՎ-ի, ՏՀՄ/ԶԲ-ի, ՀՈԻԲ-ի	Էլեկտրոնային ռեսուրսներով ապահովված հեռակա ուսուցման դասընթացներ	
11.	1.4.7 Կանոնակարգել և ընդլայնել առցանց եղանակով իրականացվող դասընթացները:	Նպատակը. Արդի պահանջներին համապատասխանող ուսուցում: ԱԱ. Առցանց իրականացվող նոր դասընթացներ:	1. Մշակել համապատասխան կանոնակարգ՝ դասընթացներն առցանց իրականացնելու համար: 2. Մշակված կանոնակարգը ներկայացնել գիտխորհրդի հաստատմանը:	Դեկան 06.2020	Ֆակուլտետ	Ամբիոնների, ՈԻՄՎ-ի, ՏՀՄ/ԶԲ-ի, ՀՈԻԲ-ի	Առցանց եղանակով իրականացվող նոր դասընթացների և համապատասխան կանոնակարգ	

							գի ատկայու- թյուն	
12.	2.1.1 Իրականացնել հետազոտական գործունեության գնահատում՝ առաջ-նորդվելով գի-տական հրատարա-կումներով, դրանց վրա կատարված հղումներով և այլ ընդունված ցու-ցանիչներով:	Նպատակը. Հետազոտական գոր-ծունեության խրախուսումը: ԱԱ. Գիտահետազոտական գոր-ծունեության արդյունավետու-թյան բարձրացում:	Մասնաճյուղի գիտխորհրդին ներկայացնել առաջարկությունների փաթեթ՝ մշակելու համար գիտահետազոտական գործունեությունը գնահատելու ցուցանիշների սանդղակ:	Դեկան 05.2020-06. 2020	Գիտա-կան քարտու-ղար	Տնօրենի, ամբիոնների	Գնահատ-ման սանդղակով ատկա ցուցանիչ-ներ	
13.	2.1.3 Ակտիվացնել և խրախուսել ՈՒԳԸ շրջանակներում ուսանողների գիտահետազոտա-կան աշխատանք-ների կատարումը և ղեկավարումը:	Նպատակը. Գիտահետազոտա-կան աշխատանքներում ուսա-նողների ներգրավվածություն: ԱԱ. Ուսանողների մեջ հետաքրքրության առաջացում հետազոտական աշխատանքի նկատմամբ: : Ուսանողների կողմից իրականացվող հետազոտու-թյունների ծավալի մեծացում:	1.Ուղղորդել և ղեկավարել ուսանողներին՝ հետազոտական աշխատանք կատարելիս: 2.Օժանդակել ուսանողներին՝ գիտաժողովների մասնակցելու համար:	Դեկան 01.09.2019-30.06.2020	Դասախո-սական կազմ	Դեկանի, մեթոդխոր-հրդի նախագահի, ամբիոնների , ՈՒԳԸ անդամների	ՈՒԳԸ գիտաժողով-ներում ուսանողնե-րի թվի աճ	
14.	2.1.4 Բարելավել հետազոտական բաղադրիչի իրականացումը բակալավրի կրթական ծրագրե-րում:	Նպատակը. Բակալավրի կրթական ծրագրերում հետա-զոտական բաղադրիչի բարելա-վումը: ԱԱ. Բակալավրի կրթական ծրագրերում բարելավված հետազոտական բաղադրիչ:	1.Բակալավրի կրթական ծրագրերում ընդգրկել հետազոտական տարրեր: 2.Գնահատման մեջ միավոր նախատեսել հետազոտական բաղադրիչի համար:	Դեկան 11.-12. 2019-04.-05.2020	Դասախո-սական կազմ	Կրթական ծրագրերի ղեկավարնե-րի, ամբիոնների , ՈՒՄՎ-ի	Բարելավ-ված հետազոտա-կան բաղադրիչի ատկայու-թյունը բակալավրի կրթական ծրագրերում	
15.	2.2.2 Նախաձեռնել համագործակցային ծրագրեր տարածա-շրջանային բուհերի հետ և դրանցում ներգրավել հանրա-պետության առաջա-տար գիտաշխատող-ներին:	Նպատակը. Համատեղ ծրագրերի իրականացում: ԱԱ. Համատեղ իրականացված ծրագրեր:	Համագործակցային փոխհարաբե-րություններ ձևավորել տարածաշրջանային բուհերի հետ:	Դեկան 01.09.2019-30.06.2020	Ամբիոն-ներ	Ֆակուլտե-տի	Հետազոտա-կան և այլ բնույթի համատեղ ծրագրերի աճ	
16.	2.2.3 Նախաձեռնել տարածաշրջանի	Նպատակը. Բավարարել տարածաշրջանի ձեռնարկու-	1.Վերհանել տարածաշրջանի ձեռնարկությունների կարիքները:	Դեկան 01.09.2019-	Ամբիոն-ներ	Ֆակուլտե-տի	Ձեռնարկու-թյունների	

	ձեռնարկությունների կարիքներին համապատասխան և նրանց մասնակցությամբ հետազոտական և կրթական ծրագրեր:	թյունների կարիքները և նրանց ներգրավել հետազոտական և կրթական ծրագրերում: ԱԱ. Տարածաշրջանի՝ հետազոտական և կրթական ծրագրերում ներգրավված ձեռնարկություններ:	2.Մշակել այդ կարիքներին համապատասխան հետազոտական և կրթական ծրագրեր: 3.Տարածաշրջանի ձեռնարկությունների հետ իրականացնել տարբեր ծրագրեր:	30.06.2020			մասնակցությամբ հետազոտական և կրթական ծրագրերի թվի աճ	
17.	2.3.1 Խրախուսել միջազգային գիտական շտեմարաններում ընդգրկված ամսագրերում մասնաճյուղի աշխատողների հրապարակումները:	Նպատակը. Հրապարակումների ավելացում, մասնաճյուղի վարկանիշի բարձրացում: ԱԱ. Միջազգային գիտական շտեմարաններում ընդգրկված ամսագրերում կատարված հրապարակումներ:	1.Մշակել և մասնաճյուղի գիտական խորհրդին ներկայացնել խրախուսման չափանիշներ և մեխանիզմներ: 2. Ընդունված չափանիշներին և մեխանիզմներին համապատասխան՝ խրախուսման ներկայացնել հրապարակում ունեցող դասախոսներին:	Դեկան 02-03. 2020	Ամբիոններ	Տնօրենի, գիտական քարտուղարի	Միջազգային գիտական շտեմարաններում ընդգրկված ամսագրերում հրապարակումների թվի աճ	
18.	2.3.3 Կազմակերպել միջազգային գիտաժողովներ, օժանդակել արտասահմանյան գիտաժողովներին մասնաճյուղի աշխատողների մասնակցությամբ:	Նպատակը. Համագործակցային փոխհարաբերությունների ձևավորում: ԱԱ. Կազմակերպված միջազգային գիտաժողով, արտասահմանյան գիտաժողովներին մասնաճյուղի աշխատակիցների թվի աճ:	1.Ուսումնասիրել ԵՊՀ-ի և այլ բուհերի՝ միջազգային գիտաժողովներ կազմակերպելու փորձը: 2. Ուսումնասիրել այդպիսի գիտաժողովների կազմակերպման համար մասնաճյուղում առկա ռեսուրսները: 3. Մեխանիզմներ մշակել՝ արտասահմանյան գիտաժողովներին մասնաճյուղի աշխատակիցների մասնակցությամբ հնարավորինս օժանդակելու համար:	Դեկան 2019-2020 ուստարվա ընթացքում	Ֆակուլտետ	Ամբիոնների	Միջազգային գիտաժողովներում մասնաճյուղի աշխատողների թվի աճ	
19.	2.3.4 Աջակցել արտասահմանյան գործընկերների հետ համագործակցության շարունակականությանն ու խորացմանը:	Նպատակը. Միջազգային ծրագրերում և գիտական նախագծերում մասնաճյուղի աշխատակիցների ընդգրկվածություն: ԱԱ. Համատեղ հետազոտական աշխատանքների թվի ավելացում:	1.Ձևավորել համագործակցություն արտասահմանյան որևէ բուհի հետ: 2.Արտասահմանյան գործընկերների հետ համագործակցել գիտական կամ հետազոտական որևէ ծրագրի շուրջ:	Դեկան 2019-2020 ուստարվա ընթացքում	Ֆակուլտետ	Ամբիոնների	Գիտահետազոտական ծրագրերում մասնաճյուղի աշխատակիցների թվի աճ:	
20.	3.2.2 Մշակել լրացուցիչ	Նպատակը. Մասնաճյուղի համար մրցունակ ծրագրեր	1.Ուսումնասիրել ԵՊՀ-ում գործող ծրագրերը:	Դեկան 01.09.2019-	Ամբիոններ	Ամբիոնների ՄԿՊԿ	Մշակված նոր,	

	կրթության հայեցակարգ՝ ԵՊՀ-ում գործող ծրագրերը օգտագործելու և մասնաճյուղի համար մրցունակ ծրագրեր պատրաստելու ուղղությամբ:	պատրաստել: ԱԱ. Մրցունակ ծրագրերի առկայություն՝ ըստ արդի կարիքների:	2.Օգտագործելով դրանք՝ մասնաճյուղի համար մրցունակ ծրագրեր պատրաստել:	30.06.2020		բաժնի	մրցունակ ծրագրեր	
21.	3.2.3 Մշակել տարածաշրջանի հանրային պահանջարկին համապատասխան լրացուցիչ կրթության նոր ծրագրեր՝ ընդլայնելով պետական ու մասնավոր կազմակերպությունների հետ գործընկերային կապերը:	Նպատակը. Պետական ու մասնավոր կազմակերպությունների հետ գործընկերային կապերի ընդլայնում: ԱԱ. Տարածաշրջանի հանրային պահանջարկին համապատասխան լրացուցիչ կրթական նոր ծրագրեր:	1.Ուսումնասիրել տարածաշրջանի հանրային պահանջարկը՝ լրացուցիչ կրթության ծրագրեր մշակելու համար: 2. Պետական ու մասնավոր կազմակերպությունների հետ ընդլայնել գործընկերային կապերը:	Դեկան 2019-2020 ուստարվա ընթացքում	ՄԿՊԿ բաժին, ֆակուլտետ	Հասարակայնության հետ կապերի և մամուլի պատասխանատուի, ամբիոնների	Համագործակցային պայմանագրեր տարբեր կազմակերպությունների հետ՝ լրացուցիչ ծառայություններ տրամադրելու վերաբերյալ	
22.	4.3.1 Չարգացնել դասախոսների տարբերակված հավելավճարի մեխանիզմը:	Նպատակը. Տարբերակում ունենալ հավելավճարի մեխանիզմում: ԱԱ. Տարբերակված հավելավճար՝ ըստ դասախոսական տարակարգերի: Տարբերակված հավելավճարի չափանիշների ճշգրտում և հաշվեկշռի ավելացում:	Տարբերակված հավելավճարի չափանիշների մշակման և ճշգրտման վերաբերյալ առաջարկություններ ներկայացնել գիտխորհրդին և տնօրենությանը:	Դեկան 04.2020-05.2020	Գլխավոր հաշվապահ	Ֆակուլտետի, ԱԿԲ-ի, արհեստակցական բյուրոյի, Տնօրենի, ՄՌԿԲ-ի	Դասախոսների հավելավճարների տարբերակված ցուցիչներ	
23.	4.3.2 Մշակել վարչական և ուսումնաօժանդակ աշխատողների տարբերակված հավելավճարի չափանիշներ և համապատասխան կարգ:	Նպատակը. Տարբերակում ունենալ հավելավճարի մեխանիզմում: ԱԱ. Գիտխորհրդի կողմից հաստատված կարգ:	Գիտխորհրդին և տնօրենությանը ներկայացնել առաջարկությունների փաթեթ՝ վարչական և ուսումնաօժանդակ աշխատողների տարբերակված հավելավճարի չափանիշների և համապատասխան կարգի մշակման վերաբերյալ:	Դեկան 01.-05.2020	ՄՌԿԲ	Տնօրենի, Արհ. Բյուրոյի, Գլխ. Հաշվապահ-ի	Տարբերակված հավելավճար ըստ գիտխորհրդի կողմից հաստատված կարգի	
24.	4.3.3 Բարձրացնել աշխատողների հիմնական աշխատա-	Նպատակը. Աշխատավարձի համապատասխանեցում գնաճին: ԱԱ. Աշխատավարձի և գնաճի տեմպերի բալանսի պահպանում:	1.Ուսումնասիրել գնաճի տեմպերը և աշխատավարձի բարձրացման հնարավորությունները: 2. Ներկայացնել առաջարկների	Դեկան 04.2020-05.2020	Գլխավոր հաշվապահ	Տնօրենի, ՄՌԿԲ-ի, Ֆակուլտետի, ԱԿԲ-ի,	Դասախոսական կազմի միջին աշխա-	

	վարձը՝ հաշվի առնելով ՀՀ գնաճի տեմպերը՝ ըստ պաշտոնական վիճակագրության:		փաթեթ գիտխորհրդին և տնօրենությանը:			արհեստակցական բյուրոյի	տավարձը ՀՀ պաշտոնական միջին աշխատավարձի 125 %, իսկ վարչական և ուսումնաօժանդակ համակարգմերինը՝ 75 %	
25.	4.3.4 Ներդնել սոցիալական աջակցության ծրագրեր:	Նպատակը. Աշխատակիցներին սոցիալական աջակցություն ցուցաբերել: ԱԱ. Սոցիալական ծրագրերի հաստատված ցանկ և բյուջեի համապատասխան հոդված:	1. Սոցիալական աջակցության ծրագրեր մշակել և ներկայացնել գիտխորհրդի հաստատմանը: 2. Աջակցություն ցուցաբերելու համար համապատասխան տվյալներ հավաքագրել:	Դեկան 02.2020-04.2020	Գլխավոր հաշվապահ	Տնօրենի, ՄՌԿԲ-ի, Արհ. Բյուրոյի, Ֆակուլտետի, ԱԿԲ-ի	Սոցիալական աջակցության վերաբերյալ հաշվետվություն	
26.	4.3.5 Զարգացնել սոցիալական ենթակառուցվածքը, բարելավել հասարակական սննդի կետերի պայմանները, ապահովել ԵՊՀ հանգստի և մարզաառողջարանային բազաների մատչելիությունը մասնաճյուղի բոլոր աշխատողների և սովորողների համար:	Նպատակը. Ունենալ բարելավված պայմաններ մասնաճյուղի աշխատողների և սովորողների համար: ԱԱ. Բարելավված ենթակառուցվածքների առկայություն:	1. Ուսումնասիրել մասնաճյուղի ենթակառուցվածքների հնարավորությունները: 2. Առաջարկությունների փաթեթ ներկայացնել հնարավոր բարելավումների վերաբերյալ:	Դեկան 02. 2020-04.2020	Տնօրեն ՄՌԿԲ Ֆակուլտետ	Ֆակուլտետի, ԱԿԲ-ի	Վերանորոգված և մատչելի ենթակառուցվածքներ: Վերակառուցված և/կամ վերանորոգված ուսումնասիրտադրական ու մարզաառողջարանային բազաներ՝ մատչելի և ճկուն գնային քաղաքականությամբ : ԵՊՀ հասարակական սննդի օբյեկտներում գործող	

							մատչելի գներ և բարձրորակ սնունդ:	
27.	5.1.1 Կրթական ծրագրերի պահանջներից ելնելով՝ տեխնոլոգիապես վերազինել առկա լսարաններն ու ուսումնական լաբորատորիաները, ձևավորել նորերը:	Նպատակը. Արդի տեխնոլոգիաներով ապահովել կրթական ծրագրի պահանջները: ԱԱ. Տեխնոլոգիապես վերազինված ուսումնական տարածքների առկայություն:	1.Ուսումնասիրել լսարանների հնարավորությունները: 2. Ըստ անհրաժեշտության՝ առաջարկություններ ներկայացնել ուսումնական որոշ տարածքների տեխնոլոգիապես վերազինման համար:	Դեկան 02.2020	SU	Տիօրենի, ՈՒՄՎ-ի, Ֆակուլտետի	Տեխնոլոգիապես վերազինված լսարանների և լաբորատորիաների որոշակի քանակ	
28.	6.1.2 Չարգացնել ուսանողներին մատուցվող խորհրդատվական և լրացուցիչ կրթական ծառայությունները:	Նպատակը. Խորհրդատվության և լրացուցիչ կրթական ծառայությունների մատուցում: ԱԱ. Ուսանողներին մատուցվող խորհրդատվական և լրացուցիչ կրթական բարելավված ծառայություններ:	1.Հետևել խորհրդատվական ծառայությունների գրաֆիկների կատարմանը: 2.Ըստ անհրաժեշտության՝ մշակել լրացուցիչ կրթական ծառայություններ:	Դեկան 2019-2020 ուստարվա ընթացքում	Ֆակուլտետ, շրջանավարտների և կարիերայի կենտրոն	ՈՒՄՎ-ի, ՄԿՈԱ բաժնի	Ուսանողներին մատուցվող խորհրդատվական և լրացուցիչ կրթական ծառայությունների վերաբերյալ հաշվետվություն:	
29.	6.1.4Բազմազանեցնել մարզամշակութային ծրագրերը, զարգացնել ուսանողական ակումբային համակարգը՝ շեշտադրելով ինտելեկտուալ, բնապահպանական, երկրագիտական և հայրենաճանաչողական բնույթի միջոցառումները:	Նպատակը. Ուսանողական ակումբային համակարգի զարգացում, ուսանողական առօրյայի աշխուժացում: ԱԱ. Ուսանողական ակումբների արդյունավետ գործունեություն, բազմազան մարզամշակութային ծրագրեր:	1.Տեղեկացված լինել ուսանողական կառույցների գործունեության մասին: 2.Օժանդակել ուսանողական ակումբային համակարգի զարգացմանը: 3. Օժանդակել միջոցառումների իրականացմանը:	Դեկան 2019-2020 ուստարվա ընթացքում	ՈՒԽ, ՈՒԳԸ, ՇԿԿ, ԱՒՄՍ ամբիոն, Ֆակուլտետ	ԵՊՀ-ի	Ֆակուլտետում իրականացվող մարզամշակութային ծրագրեր, տարբեր բնույթի միջոցառումներ	
30.	6.1.6 Խթանել ուսանողների կարիերայի ծառա-	Նպատակը. Նպաստել ուսանողների կարիերայի զարգացմանը: ԱԱ. Լրացուցիչ պրակտիկայի	Առաջարկությունների փաթեթ պատրաստել ինտերնշիփի, խորհրդատվության և	Դեկան 01.-12.2019	Ֆակուլտետ, շրջանա-	ՈՒՄՎ-ի, Իրավախորհրդ.	Իրականացված լրացուցիչ	

	յությունները՝ գարգացնելով լրացուցիչ պրակ- տիկայի (ինտերն- շիֆ), խորհրդա- տվության և ուսուց- ղական դասըն- թացների համա- կարգը:	արդյունավետ համակարգ: ուսուցողական դասընթացների արդյունավետ համակարգի մշակման համար:		վարտ- ների և կարիե- րայի կենտրոն		պրակտիկա- ներ և ինտերնշիֆ		
31.	6.1.7 Նպաստել ուսանողների ձեռներեցության հմտությունների զարգացմանն ուղղված ծառայու- թյունների կայաց- մանը:	Նպատակը. Ձեռներեցության հմտությունների զարգացում ուսանողների շրջանում: ԱԱ. Ուսանողներին ձեռներեցու- թյան հմտությունների զարգաց- մանն ուղղված ծառայություն- ների տրամադրում:	Դեկան 2019-2020 ուստարվա ընթացքում	Շրջանա- վարտնե- րի և կարիե- րայի կենտրոն	Ֆակուլ- տետի, ՈԻՄՎ-ի	Ձեռներեցու- թյան զարգացման կենտրոն՝ տրամադր- վող ծառայու- թյուններով		
32.	6.1.10 Ապահովել շրջանավարտների հետ մասնաճյուղի և առանձին ֆակուլ- տետների շարունա- կական կապը և խթանել շրջանա- վարտների կողմից Մասնաճյուղին տարաբնույթ աջակ- ցության նախաձեռ- նությունները:	Նպատակը. Շրջանավարտների և ֆակուլտետի շարունակական կապի խթանումը: ԱԱ. Ֆակուլտետի աշխատակազ- մի համալրումը նոր կադրերով, շրջանավարտների կողմից աջակցություն ունենալը:	1.Անմիջական կապի մեջ լինել ֆակուլտետի շրջանավարտների հետ: 2.Նրանց ներգրավել համալսարանական տարբեր գործընթացներում:	Դեկան 2019-2020 ուստարվա ընթացքում	Ֆակուլ- տետ, ՇԿԿ	Տնօրենի, ՈԻՄՎ-ի, ՄԿՈԱ բաժնի	Շրջանա- վարտների ներգրավու- մը ֆակուլ- տետային բազմա- բնույթ միջոցառում ներում և նրանց կող- մից աջակցու- թյուն	
33.	6.2.2 Կազմակերպել ուսանողական կազմակերպություն- ների ինստիտու- ցիոնալ զարգաց- մանը նպաստող և ուսանողների առաջ- նորոգությանն աջակ- ցող ուսուցողական դասընթացներ:	Նպատակը. Ունենալ ինստիտու- ցիոնալ առումով զարգացած ու- սանողական կազմակերպու- թյուններ: ԱԱ. Ուսանողների համար ա- ռաջնորդության դասընթացների համակարգ:	Մասնակցություն ունենալ այն դասընթացների կազմակերպմանը, որոնք կնպաստեն ուսանողների առաջնորդությանն աջակցմանը և ուսանողական կազմակերպու- թյունների զարգացմանը:	Դեկան 2019-2020 ուստարվա ընթացքում	ՈԻԽ, ՈԻԳԸ, Ֆակուլ- տետ	ԵՊՀ-ի, ՈԻԽ-ի և ՈԻԳԸ-ի	Ուսանողնե- րի համար կազմակերպ- ված առաջնոր- դության դասընթաց- ներ	
34.	6.2.3 Խթանել մասնաճյուղի ուսա- նողական կազմա-	Նպատակը. Համագործակցության ձևավո- րում ուսանողական տարբեր կա-	Օժանդակել համագործակցության ձևավորմանը:	Դեկան 2019-2020 ուստարվա	ՈԻԽ և ՈԻԳԸ	Ֆակուլտե- տի	ՈԻԽ-ի և ՈԻԳԸ-ի կողմից այլ	

	կերպությունների ներհանրապետական և միջազգային համագործակցությունը:	ռույցների միջև: ԱԱ. Համատեղ իրականացվող ծրագրեր:		ընթացքում			բուհերի ուսանողական կառույցների հետ կազմակերպված միջոցառումների թվի աճ	
35.	6.2.4 Նպաստել ուսանողների հետազոտական աշխատանքները խթանող ՈԻԳԸ ծրագրերի արդյունավետության բարձրացմանը:	Նպատակը. Ուսանողներին ներգրավել հետազոտական աշխատանքներում: ԱԱ. Ուսանողների ակտիվ մասնակցություն ՈԻԳԸ ծրագրերին:	Քննարկել և խթանել ՈԻԳԸ հետազոտական աշխատանքներին վերաբերող ծրագրերը:	Դեկան 2019-2020 ուստարվա ընթացքում	ՈԻԳԸ, ֆակուլտետ	ՈԻԽ-ի	ՈԻԳԸ ծրագրերում ուսանողների թվի աճ	
36.	7.1.2 Զարգացնել դիմորդների մասնագիտական կողմնորոշման համար մասնաճյուղի կանքէջը:	Նպատակը. Ունենալ թարմ տեղեկատվություն ֆակուլտետի վերաբերյալ: ԱԱ. Մշտապես թարմացվող տեղեկատվական համակարգ բակալավրիատի դիմորդների համար:	Ֆակուլտետում կատարված փոփոխությունների, իրադարձությունների վերաբերյալ թարմ տեղեկատվության շարունակական փոխանցում մասնաճյուղի կայքին:	Դեկան 2019-2020 ուստարվա ընթացքում	Հասարակայնության հետ կապերի և մամուլի պատասխանատու	Ամբիոնների Ֆակուլտետի, ՈԻՄՎ և ՄԿՊԿ բաժինների	Կայքի այցելությունների և հղումների ավելացում	
37.	7.1.3 ԵՊՀ-ի հետ համատեղ Տավուշի մարզի դպրոցների ավարտական դասարանների աշակերտների համար հանրակրթական տարբեր առարկաների գծով ամենամյա օլիմպիադաներ անցկացնել մասնաճյուղում՝ 2 փուլով՝ ընդլայնելով մասնակիցների շրջանակը:	Նպատակը. Ստեղծել աշակերտ-բուհի համագործակցային միջավայր և պարզել մարզի դիմորդների ունակությունները: ԱԱ. Մասնաճյուղի հանդեպ հատաքրքրության մեծացում դիմորդների շրջանում:	Դպրոցների հետ անմիջական կապի մեջ լինել՝ օլիմպիադայի առաջին փուլի կազմակերպման և անցկացման խնդիրները պատշաճ ձևով լուծելու համար:	Դեկան 03.2020	ՄԿՊԿ բաժին, դասախոսներ	Ֆակուլտետի	Օլիմպիադայի մասնակիցների թվի ավելացում: Երկու փուլով իրականացվող ամենամյա օլիմպիադաներ՝ շուրջ 200 մասնակիցներով:	

38.	7.1.4 Ավագ դպրոցների և քոլեջների համար կազմակերպել «բաց դռների օր» և ճանաչողական այց մասնաճյուղ:	Նպատակը. Դիմորդներին ծանոթացնել բուհի և նրա հնարավորությունների հետ: ԱԱ. Մասնաճյուղի և նրա կողմից իրականացվող կրթության վերաբերյալ իրազեկության մակարդակի բարձրացում:	Ուսումնական տարվա ընթացքում օրեր առանձնացնել աշակերտների այցելության համար և բուհում շրջայց կազմակերպել:	Դեկան 10-11.2019, 04-05..2020	Ֆակուլտետ	ՄԿՊԿ բաժնի	Տարեկան որոշակի թվով աշակերտների այց ԵՊՀ ԻՄ	
39.	7.1.5 Ակտիվացնել դիմորդների հավաքագրման աշխատանքները տարածաշրջանում՝ հիմնելով դիմորդների հետ տարվող աշխատանքների ներկայացուցչություններ և դրանք ապահովելով անհրաժեշտ տեղակայական նյութերով:	Նպատակը. Դիմորդների կողմնորոշում դեպի ԵՊՀ ԻՄ: ԱԱ. Ընդունելության ցուցանիշների աճ:	1.Մասնագիտական կողմնորոշման աշխատանքներ մարզի դպրոցներում: 2.Բուհի վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական նյութերի տրամադրում:	Դեկան 2019-2020 ուստարվա ընթացքում	ՄԿՊԿ բաժին	Ֆակուլտետի	Նախորդ տարիների համեմատ ընդունելության ցուցանիշների աճ	
40.	7.1.6 Ընդլայնել ԵՊՀ ԻՄ –ի հետ պայմանագրային հիմունքներով համագործակցող ավագ դպրոցների և քոլեջների շրջանակը:	Նպատակը. Կայուն համագործակցության ձևավորում: ԱԱ. Բուհ-դպրոց շարունակական փոխհարաբերության ստեղծում:	Կնքված պայմանագրերի շրջանակում համագործակցել դպրոցների հետ՝ ուսումնական և մանկավարժական պրակտիկան իրականացնելու համար:	Դեկան 2019-2020 ուստարվա ընթացքում	Դասախոսական կազմ, պրակտիկայի ղեկավարներ	Ֆակուլտետի, ՈՒՄՎ/ՄԿՊԿԲ-ի	Պրակտիկայի վերաբերյալ արդյունքներ և վերլուծություն	
41.	7.1.7 ԵՊՀ-ի և ԵՊՀ ԻՄ –ի դասախոսներին առավելագույնս ներգրավել հանրակրթական ուսումնական հաստատություններում ակնարկային և բովանդակային դասախոսությունների, թեմատիկ քննարկումների կազմակերպման	Նպատակը. Հետաքրքրության ձևավորում բուհի նկատմամբ:. ԱԱ. Մասնագիտական կողմնորոշման հարցում աշակերտին օժանդակություն:	Թեմատիկ քննարկումների, դասախոսությունների իրականացում, բաց դասերի կազմակերպում:	Դեկան 2019-2020 ուստարվա ընթացքում	Դասախոսական կազմ	Ֆակուլտետի, ՄԿՊԿ բաժնի, ՈՒՄՎ-ի	Դպրոցներում կատարված քննարկումներ և կարդացված դասախոսություններ	

	գործում:							
42.	7.2.1 Օպտիմալացնել ընդունելության ամենամյա պլանավորումն ըստ ուսուցման ձևերի, կրթական աստիճանների և կրթական ծրագրերի՝ ուղենիշ ունենալով արտաքին և ներքին միջավայրերի վերլուծությունը:	Նպատակը. Ունենալ օպտիմալ ձևով պլանավորված ամենամյա ընդունելություն: ԱԱ. Ընդունելության ամենամյա պլանավորում՝ ըստ ուսուցման ձևերի, կրթական աստիճանների և կրթական ծրագրերի:	1.Վերլուծել արտաքին և ներքին միջավայրերը՝ ընդունելության ամենամյա պլանավորում կատարելու համար: 2.Տնօրենությանը ներկայացնել առաջարկներ՝ ընդունելության պլանավորման վերաբերյալ:	Դեկան 10-12.2019	ՈԻՄՎ	Ֆակուլտետի	Ըստ կրթական ծրագրերի՝ ընդունելության ցուցանիշների բարելավում	
43.	8.1.3 Ընդլայնել և կանոնակարգել ԵՊՀ ԻՄ-ի վճարովի ծառայությունները:	Նպատակը. Ունենալ մասնաճյուղին շահույթ բերող ծառայություններ: ԱԱ. Վճարովի ծառայություններից ֆինանսական հոսքերի աճ:	Քննարկել վճարովի հնարավոր դասընթացների և ծառայությունների կազմակերպումը:	Դեկան 01.09.2018- 30.06.2020	Ֆակուլտետ	Տնօրենի, Իրավախ-ի, ԳԽ-ի, Հաշվապահության	Վճարովի ծառայություններից ֆինանսական հոսքերի աճի ցուցանիշներ:	
44.	8.1.4 Ապահովել շրջանավարտների և այլ շահառուների հետ Մասնաճյուղի և նրա առանձին ստորաբաժանումների շարունակական կապը՝ խրախուսելով նրանց կողմից բուհին ֆինանսական, նյութական և այլ բնույթի աջակցության նախաձեռնությունները:	Նպատակը. Բուհին աջակցության տարաբնույթ նախաձեռնությունների խրախուսում: ԱԱ. Շրջանավարտներից և այլ շահառուներից ստացվող աջակցություններ:	1.Շարունակական կապի մեջ լինել շրջանավարտների և շահառուների հետ: 2. Խրախուսել բուհին վերաբերող նրանց աջակցող նախաձեռնությունները:	Դեկան 2019-2020 ուստարվա ընթացքում	Շրջանավարտների և կարիերայի կենտրոն , ֆակուլտետ	Տնօրենի, Հաշվապահության, ՈԻԽ-ի, ՈԻԳԸ-ի	Շրջանավարտներից և այլ շահառուներից ստացվող ֆինանսական հոսքերի աճ	
45.	8.1.5 Ուսումնասիրել մասնաճյուղի բիզնես հնարավորությունները, մշակել ու կենսագործել	Նպատակը. Ուսանողների պրակտիկ կարողությունների կիրառում և զարգացում, մասնագիտական հմտությունները գործադրելու հնարավորություն:	1.Ուսումնասիրել ֆակուլտետի կրթական ծրագրերի ընձեռած հնարավորությունները՝ բիզնես պլան մշակելու համար: 2.Անհրաժեշտության դեպքում համագործակցել այլ	Դեկան 2019-2020 ուստարվա ընթացքում	Ամբիոններ	Տնօրենի, Հաշվապահության	Բազմազանեցված ֆինանսական մուտքեր:	

	տարաբնույթ բիզնես ծրագրեր:	ԱԱ. Ուսանողների գործնական հմտությունների դրսևորումը, ֆինանսական որոշակի մուտքերի ապահովում:	Ֆակուլտետների հետ այն մշակելու և իրականացնելու համար:					
46.	8.3.4 Կատարելագործել ԵՊՀ ԻՄ-ում ներքին աուդիտի համակարգը:	Նպատակը. Ունենալ աուդիտի բարելավված համակարգ: ԱԱ. Ներքին աուդիտի գործող համակարգ:	1.Մշտադիտարկել ներքին աուդիտի համակարգը՝ կատարելագործման նպատակով: 2. Ներքին աուդիտի կատարելագործման վերաբերյալ հանդես գալ առաջարկություններով:	Դեկան 2019-2020 ուստարվա ընթացքում	ՄԿՈԱԲ	Տնօրենի, Ֆակուլտետի	Ներքին աուդիտի գործող համակարգի ցուցանիշներ:	
47.	8.3.5 Ուսումնասիրել Մասնաճյուղի բիզնես հնարավորությունները, մշակել ու կենսագործել տարաբնույթ բիզնես ծրագրեր:	Նպատակը. Մասնաճյուղի բիզնես հնարավորությունների իրագործումը: ԱԱ. Ֆինանսական լրացուցիչ միջոցների ձեռքբերում:	1.Քննարկել և վերհանել Մասնաճյուղի բիզնես հնարավորությունները: 2.Հանդես գալ դրանց վերաբերյալ առաջարկություններով:	Դեկան 02.2019-06.2020	Ֆակուլտետներ	Տնօրենի, այլ ֆակուլտետների, Հաշվապահության	Բազմազանեցված ֆինանսական մուտքեր	
48.	8.3.6 Բարձրացնել սովորողների ներգրավվածության արդյունավետությունը մասնաճյուղի կառավարման գործընթացներում:	Նպատակը. Մասնաճյուղի կառավարման գործընթացում ներգրավված ուսանողներ ունենալ: ԱԱ. Կառավարման մեջ ներգրավված վերապատրաստված սովորողների առկայություն:	Պարբերաբար հանդիպումներ ունենալ ուսանողական կառույցի ներկայացուցիչների հետ՝ լսելու և քննարկելու համար նրանց նկատառումները և առաջարկները մասնաճյուղի կառավարման վերաբերյալ:	Դեկան 2019-2020 ուստարվա ընթացքում	ՈԻԽ, ՈԻԳԸ	Տնօրենի, տնօրենի խորհրդականի, ՄԿՈԱ բաժնի	Կառավարման մարմիններում ընդգրկված վերապատրաստված սովորողներ	
49.	8.4.3 Բարձրացնել ուսանողների գիտելիքների գնահատման գործընթացի թափանցիկությունը, բարձրացնել կիրառվող գնահատման համակարգի, չափանիշների և ընթացակարգերի վերաբերյալ ուսանողների իրազեկվածության մակարդակը:	Նպատակը. Ունենենալ գնահատման թափանցիկ գործընթաց, գնահատման համակարգի և չափանիշների վերաբերյալ իրազեկված ուսանողներ: ԱԱ. Գործընթացի թափանցիկությունը ապահովող լրամշակված կանոնակարգեր, իրազեկված ուսանողներ:	1.Քայլեր ձեռնարկել ուսանողների գիտելիքների գնահատման գործընթացը թափանցիկ դարձնելու համար: 2.Աշխատանք տանել ուսանողների շրջանում՝ ակադեմիական ազնվության մակարդակը բարձրացնելու նպատակով: 3.Իրազեկել ուսանողներին գնահատման համակարգի և չափանիշների վերաբերյալ:	Դեկան 11-12. 2019, 04-05.2020	Դասախոսներ, Ուսումն. խորհ., ՈԻԽ	ՈԻՄՎ պետի, ՀՀԿ/ՄՊ-ի	Գործընթացի թափանցիկությունը ապահովող լրամշակված կանոնակարգերի առկայություն	
50.	9.2.1 Ներդնել թիրախային օտարալեզու ուսում-	Նպատակը. Օտար լեզվով տարվող նպատակային ուսուցում:	Առանձնացնել կամընտրական առարկաներ, որոնք նպատակահարմար է	Դեկան 2019-2020 ուստարվա	Ֆակուլտետ	ՈԻՄՎ բաժնի	Գործող ծրագրերում ներդրված	

	նական մոդուլներ և ծրագրեր:	ԱԱ. Կրթական ծրագրերում օտարալեզու մոդուլների առկայություն:	իրականացնել օտար լեզվով:	ընթացքում			կամընտրական օտարալեզու մոդուլներ /4 մոդուլ/	
51.	9.2.3 Օգտագործել օտարերկրյա բարձրագույն ուսումնական հաստատությունների հետ ԵՊՀ-ի կապերը՝ համատեղ ծրագրեր իրականացնելու համար:	Նպատակը. Համագործակցային կապերի ձևավորում, միջազգային ծրագրերին մասնակցություն: ԱԱ. Համատեղ կատարվող ծրագրերի առկայություն:	1.Փոխհարաբերություններ ձևավորել օտարերկրյա որևէ ուսումնական հաստատության հետ: 2. Համատեղ իրականացման համար ծրագրեր մշակել:	Դեկան 2019-2020 ուստարվա ընթացքում	Ֆակուլտետ, ՈՒՄՎ	Միջազգային կապերի բաժնի	Իրականացվող ծրագրի առկայություն /առնվազն 2 ծրագրի մասնակցություն/:	
52.	9.2.5 Կրթական ծրագրերի վերակառուցում՝ շարժունությունն ապահովելու նպատակով:	Նպատակը. Ապահովել կրթական ծրագրերի շարժունությունը: ԱԱ. Վերակառուցված կրթական ծրագրեր:	Կատարել բենչմարքինգ՝ կրթական ծրագրերի շարժունությունն ապահովելու համար:	Դեկան 04.-06.2020	Ֆակուլտետ	ՈՒՄՎ, Միջազգային կապերի բաժնի	Բենչմարքինգի հիման վրա վերակառուցված կրթական ծրագրեր:	

Հումանիտար գիտությունների ֆակուլտետի դեկանի պաշտոնակատար՝

Կ. Պ. Պողոսյան