

Հաստատված է

ԵՊՀ ԻՄ գիտական խորհրդի
2015 թ.-ի հոկտեմբերի 31-ի նիստում
Գիտական խորհրդի նախագահ
Ս.Ա. Առաքելյան

Ընդունված է

ԵՊՀ ԻՄ կիրառ. արվ. ֆակ. գիտխորհրդի
2015 թ.-ի հոկտեմբերի 27-ի նիստում
Ֆակուլտետի գիտխորհրդի նախագահ
Ա.Շ. Մարգարյան

ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

«ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ» ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԻ ԻՋԵՎԱՆԻ ՄԱՍՆԱՃՅՈՒՂԻ ԿԻՐԱՌԱԿԱՆ ԱՐՎԵՍՏԻ ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Սույն կանոնադրությունը սահմանում է «Երևանի պետական համալսարան» հիմնադրամի Իջևանի մասնաճյուղի (այսուհետ ԵՊՀ ԻՄ) Կիրառական արվեստի ֆակուլտետի (այսուհետ ֆակուլտետ) գործունեության իրավական հիմքերը:
2. Սույն կանոնադրությունը ԵՊՀ ֆակուլտետի օրինակելի կանոնադրության հիման վրա մշակվում և ընդունվում է ֆակուլտետի գիտական խորհրդում,
3. Սույն կանոնադրությունը հաստատվում է ԵՊՀ ԻՄ-ի գիտական խորհրդում:
4. Սույն կանոնադրության մեջ փոփոխությունները և լրացումները կատարվում են նույն կարգով:
5. Ֆակուլտետը ստեղծվում, վերակազմակերպվում կամ լուծարվում է միայն ԵՊՀ ԻՄ-ի գիտական խորհրդի որոշմամբ:
6. Ֆակուլտետի օրինակելի կանոնադրության և ֆակուլտետի կանոնադրության դրույթների միջև հակասություն առաջանալու դեպքում գործում են օրինակելի կանոնադրության դրույթները:
7. Ֆակուլտետի պաշտոնական անվանումն է՝
հայերեն՝ Կիրառական արվեստի ֆակուլտետ
ռուսերեն՝ Факультет прикладного искусство
անգլերեն՝ Faculty of Applied Arts
8. Ֆակուլտետի գտնվելու վայրն է՝ ՀՀ Տավուշի մարզ ք. Իջևան, Ուսանողական 1:

9. Ֆակուլտետը ԵՊՀ ԻՄ-ի կառուցվածքային առանձին ստորաբաժանում է, որն իր կանոնադրությանը համապատասխան օժտված է իրավունքներով և կրում է պարտականություններ:
10. Ֆակուլտետն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է ՀՀ օրենսդրությամբ, ԵՊՀ ԻՄ-ի կանոնադրությամբ, իր կանոնադրությամբ, ինչպես նաև ԵՊՀ ԻՄ-ի կառավարման մարմինների, ֆակուլտետի կառավարման մարմինների՝ իրենց իրավասության շրջանակում ընդունած իրավական ակտերով:
11. Ֆակուլտետն ունի կնիք (հայերեն, ռուսերեն, անգլերեն լեզուներով), սահմանված կարգով կարող է ունենալ նաև պաշտոնաթուղթ (բլանկ), խորհրդանիշ և անհատականացման այլ միջոցներ:

II. ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ ԽՆԴԻՐՆԵՐՆ ՈՒ ԻՐԱՎԱՍՈՒԹՅՈՒՆԸ

12. Ֆակուլտետը ԵՊՀ ԻՄ-ի գիտակրթական գործունեություն իրականացնող հիմնական ստորաբաժանում է, որն իրականացնում է բարձրագույն մասնագիտական կրթություն մի քանի մասնագիտություններով:
13. Ֆակուլտետն իր իրավասության սահմաններում իրավունք ունի ընդունելու որոշումներ, եթե դրանք չեն հակասում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ԵՊՀ ԻՄ-ի կանոնադրությանը, ԵՊՀ ԻՄ-ի ներքին իրավական ակտերին, ԵՊՀ -ի ֆակուլտետի օրինակելի կանոնադրությանը և սույն կանոնադրությանը:
14. Ֆակուլտետը, ելնելով իր կողմից իրականացվող ուսումնական, մանկավարժական, մեթոդական, գիտական, ուսումնասօժանդակ աշխատանքների բնույթից, ըստ սահմանված չափանիշների կազմում է իր հաստիքացուցակի նախագիծը և ներկայացնում է ԵՊՀ ԻՄ-ի տնօրենին:
15. ԵՊՀ ԻՄ եկամուտների և ծախսերի տարեկան նախահաշվով ԵՊՀ ԻՄ գիտական խորհրդի որոշմամբ ֆակուլտետին կարող են հատկացվել ֆինանսական միջոցներ, որոնք ֆակուլտետը տնօրինում է սահմանված կարգով:

III. ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

16. Ֆակուլտետի կառավարումն իրականացվում է ՀՀ օրենսդրությանը, ԵՊՀ ԻՄ-ի կանոնադրությանը և ֆակուլտետի կանոնադրությանը համապատասխան՝ միանձնյա և կոլեգիալ կառավարման սկզբունքների գուգակցմամբ:
17. Ֆակուլտետի կառավարման կոլեգիալ մարմինը ֆակուլտետի գիտական խորհուրդն է, որի նախագահը ֆակուլտետի դեկանն է:
18. Ֆակուլտետի գիտական խորհուրդը կազմված է ի պաշտոնե, հրավիրյալ և ընտրովի անդամներից: Խորհրդի ի պաշտոնե և հրավիրյալ անդամների թիվը չի կարող գերազանցել գիտական խորհրդի կազմի 50%-ը:
19. Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի կազմի մեջ ի պաշտոնե մտնում են դեկանը՝ որպես նախագահ, նրա տեղակալը (եթե կա), ամբիոնների վարիչները, գեղարվեստական խորհրդի նախագահը և արհրյուրոյի նախագահը:
20. Գիտական խորհրդի կազմում ընդգրկվում են ֆակուլտետի գործունեության և մասնագիտությունների հետ կապված արտահամալսարանական ու արտաֆակուլտետային մասնագետներ՝ գիտական խորհրդի կազմի մինչև 20 տոկոսի չափով:
21. Գիտական խորհրդի անդամների առնվազն 50 տոկոսն ընտրովի անդամներն են: Գիտական խորհրդի ընտրովի անդամների թեկնածությունները համամասնորեն առաջադրում են ֆակուլտետի կառուցվածքային ստորաբաժանումները, որոնց թիվը հաշվարկվում է ըստ տվյալ ստորաբաժանման հաստիքների գումարային թվաքանակի: Գիտական խորհրդի ընտրովի անդամներ կարող են առաջադրվել միայն տվյալ ստորաբաժանման հիմնական և ներքին համատեղությամբ աշխատողները:
22. Գիտական խորհրդի անդամների 25%-ը սովորողներն են, որոնց ընտրությունն իրականացնում է ֆակուլտետի ուսանողական խորհուրդը:
23. Գիտական խորհրդի լիազորությունների ժամկետը 5 տարի է, որի ավարտից մեկ ամիս առաջ դեկանը տնօրենի հաստատմանն է ներկայացնում խորհրդի անդամների նոր ցուցակը:
24. Ֆակուլտետի գիտական խորհուրդը՝
 - 1) ԵՊՀ-ի ֆակուլտետի օրինակելի կանոնադրության հիման վրա ընդունում է ֆակուլտետի կանոնադրությունը, փոփոխություններ ու լրացումներ է

առաջարկում և ներկայացնում է ԵՊՀ ԻՄ-ի գիտական խորհրդի հաստատմանը,

- 2) ընդունում է որոշում ֆակուլտետի կրթական, գիտական ու մշակութային աշխատանքի և այլ հարցերի վերաբերյալ,
- 3) սահմանված կարգի համաձայն իրականացնում է ֆակուլտետի ամբիոնների վարիչների ընտրությունը, ԵՊՀ Իմ-ի գիտական խորհրդում առաջադրում է դեկանի թեկնածությունը,
- 4) լսում է դեկանի ամենամյա հաշվետվությունը և գնահատում նրա գործունեությունը
- 5) ԵՊՀ ԻՄ-ի տնօրենին ներկայացնում է առաջարկություն ֆակուլտետի կառուցվածքում ամբիոններ և այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումներ ստեղծելու, լուծարելու, վերակազմավորելու վերաբերյալ,
- 6) ԵՊՀ ԻՄ-ի տնօրենին է ներկայացնում ֆակուլտետի զարգացման ծրագրի նախագիծը,
- 7) առաջադրում է ԵՊՀ ԻՄ-ի գիտական խորհրդում ֆակուլտետի ներկայացուցիչների թեկնածուներին.
- 8) լուծում է ֆակուլտետի ուսումնական, գիտահետազոտական աշխատանքի և այլ գործունեության հարցերը.
- 9) ԵՊՀ ԻՄ-ի տնօրենին է ներկայացնում ֆակուլտետի ուսումնական պլանները՝ ԵՊՀ ԻՄ-ի գիտական խորհրդում հաստատելու համար:
- 10) քննարկում է ֆակուլտետի ամբիոնների և այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ուսումնամեթոդական, մշակութային և գիտահետազոտական աշխատանքների մասին հաշվետվությունները,
- 11) քննարկում է ֆակուլտետի կիսամյակային և տարեկան քննաշրջանների արդյունքները,
- 12) քննարկում է ավարտական աշխատանքների պաշտպանության և ավարտական պետական քննությունների արդյունքները:
- 13) Սահմանված կարգով մրցութային ընտրության համար առաջադրում է ֆակուլտետի ամբիոնների վարիչների, պրոֆեսորադասախոսական համակազմի թեկնածուներ:

- 14) Սահմանված կարգով քննարկում և երաշխավորում է մագիստրատուրա և ասպիրանտուրա ընդունվողների թեկնածությունները:
 - 15) Սահմանված կարգով մասնաճյուղի ուսումնամեթոդական վարչության քննարկմանն է ներկայացնում անվանական կրթաթոշակ ստացողների թեկնածությունները:
 - 16) Լսում է ֆակուլտետում կատարվող գիտական թեմաների և մշակութային միջոցառումների վերաբերյալ հաշվետվությունները, գիտակրթական գործուղումների վերաբերյալ հաղորդումները:
 - 17) Քննարկում է կառուցվածքային ստորաբաժանումների կողմից ընդունված որոշումների դեմ բերված բողոքները:
 - 18) Իր կազմից ձևավորում է մշտական կամ ժամանակավոր հանձնաժողովներ:
 - 19) Սահմանված կարգով քննարկում է հայցվող գիտական կոչումը ստանալու երաշխավորության հարցը:
 - 20) Լուծում է սույն կանոնադրությունից և ԵՊՀ ԻՄ-ի այլ ներքին իրավական ակտերից բխող՝ ֆակուլտետի ուսումնամեթոդական և գիտահետազոտական գործունեությանը վերաբերող այլ հարցեր:
25. Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի նիստերը գումարվում են ուսումնական տարվա ընթացքում առնվազն 8 անգամ: Ֆակուլտետի գիտական խորհրդում որոշումներն ընդունվում են խորհրդի նիստին ներկա անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ, եթե Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, սույն կանոնադրությամբ կամ ֆակուլտետի կանոնադրությամբ այլ բան նախատեսված չէ:
26. Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի նախագահը դեկանն է, որը հրավիրում է խորհրդի նիստերը:
- Դեկանի թեկնածության քննարկման և հաշվետվության նպատակով հրավիրվող գիտական խորհրդի նիստերը վարում է խորհրդի կողմից ընտրված նախագահողը կամ ԵՊՀ ԻՄ-ի տնօրենը: Դեկանը չի կարող լինել այդ նիստերի նախագահողը: Դեկանի պաշտոնանկության հարցը քննարկելու նպատակով հրավիրվող նիստը վարում է մասնաճյուղի տնօրենը:
- Գիտական խորհրդի նիստի նախագահողը բացում և փակում է նիստը, առաջարկում է նիստի աշխատակարգը, ապահովում է դրա կատարումը, քվեարկության է դնում

օրակարգի հարցերը և անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպում է հաշվիչ հանձնաժողովի ընտրությունը:

27. Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի քարտուղարը գիտական խորհրդի կազմից դեկանի ներկայացմամբ նշանակում է ԵՊՀ ԻՄ-ի տնօրենը:

28. Գիտական խորհրդի նիստն իրավագոր է խորհրդի անդամների ցուցակային կազմի երկու երրորդի ներկայության դեպքում: Որոշումներն ընդունվում են նիստի մասնակիցների ձայների պարզ մեծամասնությամբ:

Քվեակազմի (քվորումի) բացակայության դեպքում հայտարարվում է գիտական խորհրդի նիստի անցկացման նոր ժամանակը՝ նույն օրակարգով:

Գիտական խորհրդում դեկանի թեկնածուի ընտրության և պաշտոնանկության քվեարկությունը փակ և գաղտնի է:

29. Գիտական խորհրդի նիստերին խորհրդակցական ձայնի իրավունքով կարող է մասնակցել մասնաճյուղի տնօրենը կամ նրա տեղակալը:

30. Գիտական խորհրդի կողմից դեկանի ամենամյա հաշվետվությունը լսելուց հետո նիստում գիտական խորհուրդը քվեարկությամբ գնահատում է դեկանի գործունեությունը: Դեկանի գործունեությունը դրական գնահատականի չարժանանալու դեպքում տնօրենը մեկ շաբաթվա ընթացքում հրավիրում է գիտական խորհրդի նիստ՝ դեկանին անվստահություն հայտնելու հարցի քննարկման և որոշում ընդունելու համար:

Դեկանին անվստահություն հայտնելու գիտական խորհրդի նիստի ընթացքում ընթացակարգային խախտումներ հայտնաբերելու դեպքում տնօրենը հնգօրյա ժամկետում՝ մինչև պաշտոնանկության նպատակով հրավիրված նիստը, գիտական խորհրդում նշանակում է նոր քվեարկություն:

31. Դեկանին պաշտոնանկ անելու մասին որոշումն ընդունվելու դեպքում տնօրենը հնգօրյա ժամկետում լուծում է դեկանի հետ կնքված աշխատանքային պայմանագիրը:

32. Գիտական խորհրդի նիստերն արձանագրվում են, որի մեջ նշվում են նիստի անցկացման ժամանակը, նիստին մասնակցող անդամների անվանացանկը, օրակարգի հարցերը, ելույթների հակիրճ բովանդակությունը, քվեարկության դրված հարցերը, քվեարկության արդյունքները և ընդունված որոշումները: Արձանագրությունը ստորագրում են նիստը նախագահողը և քարտուղարը, ովքեր պատասխանատու են

արձանագրությունը ճիշտ կազմելու համար: Նիստի օրակարգը և ընդունված որոշումները տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում ենթակա են հրապարակման ԵՊՀ ԻՄ-ի ինտերնետային կայքում:

33. Ֆակուլտետի գիտական խորհրդում որոշումներն ընդունվում են խորհրդի նիստին ներկա անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ, բաց քվեարկությամբ, եթե գիտական խորհուրդն այլ որոշում չի կայացրել:
34. Գիտական խորհրդի որոշումները պարտադիր են ֆակուլտետի ստորաբաժանումների, աշխատողների և սովորողների համար:
35. Ֆակուլտետի գործունեությունը կազմակերպում և ղեկավարում է ֆակուլտետի ղեկանը՝ իր իրավասության սահմաններում, ԵՊՀ ԻՄ-ի և սույն կանոնադրության համաձայն:
36. Ֆակուլտետի ղեկան կարող է ընտրվել այն անձնավորությունը որն ունի գիտությունների թեկնածուի կամ դոկտորի գիտական աստիճան և/կամ դոցենտը կամ պրոֆեսորի գիտական կոչում:
40. Դեկանն ընտրվում է մասնաճյուղի գիտական խորհրդում՝ փակ, գաղտնի քվեարկությամբ՝ 5 տարի ժամկետով: Դեկանի պաշտոնում ընտրված է համարվում մասնաճյուղի գիտական խորհրդում ամենաշատ, բայց առնվազն մասնակիցների ձայների կեսից ավելի ձայներ հավաքած թեկնածուն: Ընտրությունների արդյունքների հիման վրա ընտրված ղեկանին պաշտոնի է նշանակում ԵՊՀ ԻՄ-ի տնօրենը և սահմանված կարգով կնքում է պայմանագիր՝ 5 տարի ժամկետով: Ֆակուլտետի ղեկանն իր պաշտոնը կարող է զբաղեցնել ոչ ավելի, քան երկու ժամկետ անընդմեջ: Դեկանի ընտրությունը կազմակերպվում և իրականացվում է ԵՊՀ ԻՄ-ի գիտական խորհրդի կողմից հաստատված՝ ղեկանների ընտրության կանոնակարգին համապատասխան:
41. Դեկանի պաշտոնին թեկնածուներ առաջադրելու, ընտրություններ անցկացնելու և ղեկանին պաշտոնում հրամանագրելու կարգը սահմանվում է ղեկանի ընտրության ընթացակարգով:
42. Դեկանը կարող է ունենալ տեղակալ, որին ղեկանի ներկայացմամբ նշանակում է տնօրենը:
43. Ֆակուլտետի ղեկանը՝

- 1) ղեկավարում է ֆակուլտետի գործունեությունը կրթական, գիտական և այլ ոլորտներում,
- 2) ապահովում է ԵՊՀ ԻՄ-ի մարմինների և ֆակուլտետի գիտական խորհրդի որոշումների կատարումը,
- 3) տնօրենի հաստատմանն է ներկայացնում ղեկանի տեղակալի, ֆակուլտետի գիտական խորհրդի քարտուղարի թեկնածությունները,
- 4) սահմանված կարգով մասնաճյուղի տնօրենին ներկայացնում է առաջարկություն ուսանողներին հեռացնելու, նրանց ուսանողական իրավունքները վերականգնելու, կուրսից կուրս փոխադրելու մասին,
- 5) կազմակերպում է ուսումնական դասացուցակների կազմումը և վերահսկում է դրանց կատարումը,
- 6) վերահսկում է քննությունների և ստուգարքների անցկացման գործընթացը,
- 7) իր լիազորությունների շրջանակում խրախուսում, ինչպես նաև կարգապահական պատասխանատվության է ենթարկում ուսանողներին,
- 8) իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, ֆակուլտետի կանոնադրությամբ նախատեսված այլ լիազորություններ:

44. Դեկանը արձակում է հրամաններ, տալիս է հրահանգներ, որոնք պարտադիր են ֆակուլտետի կառուցվածքային ստորաբաժանումների աշխատողների և սովորողների համար:

45. Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի նիստերի միջև ընկած ժամանակահատվածում ֆակուլտետին առնչվող ընթացիկ հարցերը քննարկվում և լուծվում են ղեկանատի նիստում, որին մասնակցում են ղեկանը, ղեկանի տեղակալը, ֆակուլտետի կազմի մեջ մտնող ամբիոնների վարիչները, ֆակուլտետի գիտական խորհրդի քարտուղարը, ֆակուլտետի արհբյուրոյի և ուսանողական խորհրդի նախագահները: Դեկանատի նիստերն արձանագրվում են: Դեկանատը հարցերը քննարկում է ղեկանի առաջարկով:

46. Ֆակուլտետի ուսումնամեթոդական և հետազոտական հարցերի քննարկման համար ֆակուլտետում գործում է գեղարվեստական խորհուրդ, որի ստեղծման և գործունեության կարգը սահմանվում է ֆակուլտետի գեղարվեստական խորհրդի կանոնակարգով:

IV. ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ

47. Ֆակուլտետի հիմնական ստորաբաժանումներն են ամբիոնները: Ֆակուլտետում կարող են գործել նաև լաբորատորիաներ, արվեստանոցներ, արհեստանոցներ, կենտրոններ և գիտակրթական ու այլ ստորաբաժանումներ:
48. Ամբիոնները ֆակուլտետի կրթագիտական գործընթացի կազմակերպման հիմնական կառուցվածքային ստորաբաժանումներն են:
49. Ամբիոնն ապահովում է ուսումնական գործընթացը, իրականացնում է մշակութային, մեթոդական և գիտական հետազոտություններ:
50. Ամբիոնները գործում են ԵՊՀ ԻՄ-ի կանոնադրության, ԵՊՀ ԻՄ-ի իրավական ակտերի և ֆակուլտետի կանոնադրության հիման վրա:
51. Ամբիոնի վարիչը կազմակերպում և վերահսկում է ամբիոնի ուսումնամեթոդական, գիտահետազոտական և այլ աշխատանքները, ներկայացնում է ամբիոնը ֆակուլտետի, ԵՊՀ ԻՄ-ի ստորաբաժանումների, ինչպես նաև մասնաճյուղից դուրս այլ կազմակերպությունների հետ հարաբերություններում:
52. Ամբիոնի վարիչն ամբիոնի կարծիքն ստանալուց հետո մրցութային հիմունքներով ընտրվում է ֆակուլտետի գիտական խորհրդում՝ 5 տարի ժամկետով: Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի որոշումը հաստատվում է ԵՊՀ ԻՄ գիտական խորհրդում՝ փակ, գաղտնի քվեարկությամբ, որից հետո տնօրենն ամբիոնի վարիչի հետ կնքում է աշխատանքային պայմանագիր:
53. Ամբիոնի վարիչի պաշտոնի թեկնածուներ առաջադրելու, ընտրություններ անցկացնելու և ամբիոնի վարիչին պաշտոնում հրամանագրելու կարգը սահմանվում է ամբիոնների վարիչների ընտրության ընթացակարգով:
54. Ամբիոնի վարիչը պատասխանատու է ամբիոնի գործունեության համար: Ամբիոնի վարիչն ըստ սահմանված կարգի տարին մեկ անգամ հաշվետվություն է տալիս ֆակուլտետի գիտական խորհրդում: Ամբիոնի աշխատանքների մասին ամբիոնի վարիչի հաշվետվությունների ժամկետները և ձևերը սահմանում է գիտական խորհուրդը:
55. Ֆակուլտետի գիտական խորհրդում ամբիոնի վարիչի գործունեությունը դրական գնահատականի չարժանանալու դեպքում հնգօրյա ժամկետում հրավիրվում է գիտական խորհրդի արտահերթ նիստ, որի քննարկմանն է դրվում ամբիոնի վարիչին

ետ կանչելու հարցը: Փակ, գաղտնի քվեարկությամբ ամբիոնի վարիչին պաշտոնանկ անելու մասին որոշում կայացնելու դեպքում գիտական խորհուրդը միջնորդում է ԵՊՀ ԻՄ գիտական խորհրդին՝ հաստատելու ամբիոնի վարիչի պաշտոնանկությունը:

56. ԵՊՀ ԻՄ գիտական խորհրդում փակ, գաղտնի քվեարկությամբ ամբիոնի վարիչին պաշտոնանկ անելու մասին որոշումն ընդունվելու դեպքում տնօրենը լուծում է ամբիոնի վարիչի հետ կնքված աշխատանքային պայմանագիրը:
57. ԵՊՀ ԻՄ գիտական խորհրդում ամբիոնի վարիչի պաշտոնանկությունը չհաստատվելիս հնգօրյա ժամկետում հրավիրվում է ֆակուլտետի գիտական խորհրդի նոր նիստ: Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի նիստի մասնակիցների ձայների երկու երրորդով ամբիոնի վարիչին պաշտոնանկ անելու մասին որոշումը վերահաստատելու դեպքում տնօրենը լուծում է ամբիոնի վարիչի հետ կնքված աշխատանքային պայմանագիրը:
58. Ամբիոնի պրոֆեսորադասախոսական կազմում ընդգրկված են պրոֆեսորները, դոցենտները, ասիստենտները և դասախոսները: Ամբիոնի կազմի մեջ մտնում են նաև ասպիրանտները և ուսումնաօժանդակ համակազմը:
59. Ամբիոնը, ելնելով կատարվող կրթական, հետազոտական, մշակութային, ուսումնաօժանդակ և ինժեներատեխնիկական աշխատանքների ծավալից ու ձևերից, ըստ սահմանված կարգի մշակում է իր աշխատողների ուսումնական բեռնվածությունը:
60. ԵՊՀ ԻՄ ամբիոնների պրոֆեսորադասախոսական կազմի աշխատանքի ընդունումն իրականացվում է համաձայն աշխատանքային պայմանագրի, որի կնքմանը նախորդում է բաց մրցութային ընտրությունը:
61. Ամբիոնների աշխատանքներն իրականացվում են ամբիոնների աշխատանքային ծրագրերին համապատասխան և ընդգրկում են ուսումնամեթոդական, գիտահետազոտական և աշխատանքի այլ տեսակները:
62. Ամբիոնի կրթական և գիտական հարցերը քննարկվում են ամբիոնի պրոֆեսորադասախոսական համակազմի նիստերում: Ամբիոնի նիստերին վճռական ձայնի իրավունքով մասնակցում են ամբիոնի պրոֆեսորադասախոսական համակազմի հիմնական աշխատողները: Ամբիոնի նիստերին խորհրդակցական ձայնի իրավունքով կարող են մասնակցել դեկանը կամ տեղակալը, ամբիոնի

գիտաշխատողները, ասպիրանտները, ուսումնաօժանդակ համակազմը և այլ աշխատողները:

63. Ամբիոնի նիստերը հրավիրվում են ըստ անհրաժեշտության, բայց ոչ պակաս, քան տարեկան ութ անգամ:
64. Ամբիոնի նիստերն արձանագրվում են: Արձանագրությունները ստորագրվում են ամբիոնի վարիչի ու գործավարի կողմից:
65. Ֆակուլտետի կենտրոնները, արվեստանոցները, արհեստանոցները և լաբորատորիաները ֆակուլտետի կառուցվածքային ստորաբաժանումներն են, որոնց ստեղծման և գործունեության կարգը սահմանվում է ֆակուլտետի կանոնադրությամբ:
66. Կենտրոնի կամ լաբորատորիայի գործունեության հիմնական հարցերը քննարկվում են կենտրոնի կամ լաբորատորիայի համակազմի նիստերում: Կենտրոնի կամ լաբորատորիայի ուսումնաօժանդակ համակազմը և այլ աշխատողներն այդ նիստերին մասնակցում են խորհրդակցական ձայնի իրավունքով:
67. Կենտրոնների և լաբորատորիաների ստեղծման, վերակազմակերպման և լուծարման վերաբերյալ որոշումն ընդունում է ԵՊՀ ԻՄ գիտական խորհուրդը՝ ֆակուլտետի գիտական խորհրդի առաջարկությամբ և տնօրենի ներկայացմամբ:
68. Ֆակուլտետի կանոնադրության հավելվածի տեսքով ներկայացվում է ֆակուլտետի բոլոր կառուցվածքային ստորաբաժանումները: