

Ընդունված է

ԵՊՀ ԻՄ տնտեսագիտության ֆակուլտետի գիտական խորհրդի

2025 թ. հոկտեմբերի 18-ի նիստի թիվ 3 որոշմամբ

ԵՊՀ ԻՄ տնտեսագիտության ֆակուլտետի

գիտական խորհրդի նախագահ՝ _____ Ա. Մարգարյան

ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳ

«ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ» ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԻ ԻԶԵՎԱՆԻ ՄԱՍՆԱՃՅՈՒՂԻ

ՏՆՏԵՍԱԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ

Ի. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Սույն կանոնակարգը սահմանում է «Երևանի պետական համալսարան» հիմնադրամի Իջևանի մասնաճյուղի (այսուհետ՝ ԵՊՀ ԻՄ) տնտեսագիտության ֆակուլտետի (այսուհետ՝ ֆակուլտետ) գործունեության իրավական հիմքերը:
2. Ֆակուլտետը ԵՊՀ կառուցվածքային ստորաբաժանման օրինակելի կանոնակարգի (այսուհետ՝ օրինակելի կանոնակարգ) հիման վրա մշակում և ֆակուլտետի գիտական խորհրդում ընդունում է ֆակուլտետի կանոնակարգը, ներկայացնում ԵՊՀ ԻՄ գիտական խորհրդի՝ հաստատման:
3. Սույն կանոնակարգում փոփոխություններ և լրացումներ կատարվում են սույն կանոնակարգի 2-րդ կետով սահմանված կարգով:
4. Ֆակուլտետի կանոնակարգի և օրինակելի կանոնակարգի դրույթների միջև հակասություն առաջանալու դեպքում գործում են օրինակելի կանոնակարգի դրույթները:
5. Ֆակուլտետի պաշտոնական անվանումն է՝
հայերեն՝ «Երևանի պետական համալսարան» հիմնադրամի Իջևանի մասնաճյուղի տնտեսագիտության ֆակուլտետ,
ռուսերեն՝ Факультет экономики Иджеванского филиала фонда «Ереванский Государственный Университет»,

անգլերեն՝ Faculty of Economics of the Ijevan branch of the «Yerevan State University» Foundation:

6. Ֆակուլտետի գտնվելու վայրն է՝ ՀՀ, ք. Իջևան, Ուսանողական 3:

7. Ֆակուլտետը սույն կանոնակարգին համապատասխան օժտված է իրավունքներով և կրում է պարտականություններ:

8. Ֆակուլտետն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, ԵՊՀ ԻՄ կանոնադրությամբ, սույն կանոնակարգով և ԵՊՀ ԻՄ ներքին իրավական ակտերով:

9. Ֆակուլտետն ունի իր անվանմամբ դրոշմակնիք (հայերեն, ռուսերեն, անգլերեն), պաշտոնաթուղթ (բլանկ), խորհրդանիշ ու անհատականացման այլ միջոցներ:

10. Ֆակուլտետը ստեղծվում, վերակազմակերպվում կամ լուծարվում է ԵՊՀ հոգաբարձուների խորհրդի որոշմամբ:

II. ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ ԻՐԱՎԱՍՈՒԹՅՈՒՆԸ

11. Ֆակուլտետն իրականացնում է բարձրագույն մասնագիտական կրթություն՝ մեկ կամ մի քանի մասնագիտություններով (կրթական ծրագրերով) և գիտահետազոտական ուսումնասիրություններ:

12. Կրթական, գիտական գործունեության, արտաքին և ներքին հաղորդակցության համագործակցության պատշաճ ապահովման նպատակով ֆակուլտետն իրականացնում է համապատասխան գործառնություններ և իր իրավասության սահմաններում իրավունք ունի ընդունելու որոշումներ:

III. ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

13. Ֆակուլտետի կառավարման մարմիններն են գիտական խորհուրդը և ֆակուլտետի ղեկանը:

14. Ֆակուլտետի կառավարման կոլեգիալ մարմինը գիտական խորհուրդն է, որի նախագահն է պաշտոնե ֆակուլտետի ղեկանն է: Գիտական խորհուրդը կազմված է ոչ ավել քան 25 անդամից:

15. Գիտական խորհուրդը կազմված է ի պաշտոնե, հրավիրյալ ու ընտրովի անդամներից: Գիտական խորհրդի ի պաշտոնե ու հրավիրյալ անդամների թիվը չի կարող գերազանցել գիտական խորհրդի կազմի 50 տոկոսը:

16. Գիտական խորհրդի կազմում ի պաշտոնե ընդգրկվում են ֆակուլտետի ղեկանը՝ որպես նախագահ, համապատասխան գրասենյակի ղեկավարը, ամբիոնների վարիչները, մեթոդական խորհրդի նախագահն ու արհրությունի նախագահը:

17. Գիտական խորհրդի կազմում ֆակուլտետի դեկանի հրավերով՝ կարող են ընդգրկվել ֆակուլտետի գործունեության կամ կրթական ծրագրերի գծով այլ մասնագետներ՝ գիտական խորհրդի կազմի մինչև 20 տոկոսի չափով:

18. Գիտական խորհրդի անդամների առնվազն 50 տոկոսն ընտրովի անդամներն են: Գիտական խորհրդի ընտրովի անդամների թեկնածությունը՝ համամասնորեն առաջադրում են ամբիոնները, որոնց թիվը հաշվարկվում է ըստ ամբիոնի պրոֆեսորադասախոսական կազմի հաստիքների գումարային թվաքանակի: Ամբիոնն իրավասու է ամբիոնի նիստում ընդունված որոշմամբ խորհրդում ընտրված անդամին հետ կանչել՝ նրա փոխարեն առաջարկելով այլ անդամի թեկնածություն: Գիտական խորհրդի ընտրովի անդամներ կարող են առաջադրվել հիմնական աշխատանքային պայմանագրով կամ ներքին համատեղությամբ ամբիոնում աշխատող պրոֆեսորադասախոսական կազմի աշխատողները:

19. Գիտական խորհրդի անդամների առնվազն 25 տոկոսը սովորողներն են, որոնց ընտրությունը կատարում է ֆակուլտետի ուսանողական խորհուրդը: Խորհրդի սովորող անդամի փոփոխությունը կատարվում է ուսանողական խորհրդի կողմից:

20. Գիտական խորհրդի լիազորությունների ժամկետը 5 տարի է: Գիտական խորհրդի անվանական ցանկն ու դրանում կատարվող փոփոխությունները հաստատում է տնօրենը:

Գիտական խորհրդի լիազորությունների ավարտից մեկ ամիս առաջ ֆակուլտետի դեկանը տնօրենի հաստատմանն է ներկայացնում նոր ձևավորվելիք գիտական խորհրդի անդամների անվանական ցանկը:

21. Գիտական խորհուրդը՝

1) ԵՊՀ գիտական խորհրդի ընդունած օրինակելի կանոնակարգի հիման վրա ընդունում է ֆակուլտետի կանոնակարգը,

2) ընդունում է որոշումներ ֆակուլտետի կրթական, գիտական աշխատանքի, միջազգային կապերի և այլ հարցերի վերաբերյալ,

3) սահմանված կարգի համաձայն՝ իրականացնում է ամբիոնի վարիչի և պրոֆեսորադասախոսական կազմի աշխատողների ընտրությունը,

4) լսում է ամբիոնի վարիչի տարեկան հաշվետվությունը: Ամբիոնի վարիչի գործունեությունը դրական գնահատականի չարժանանալու դեպքում սույն կանոնակարգով սահմանված կարգով քննարկում է ամբիոնի վարիչին անվստահություն հայտնելու հարցը,

5) առաջադրում է ԵՊՀ ԻՄ գիտական խորհրդում ֆակուլտետի ներկայացուցչի թեկնածությունը,

6) քննարկում և առաջարկություն է ներկայացնում անվանական կրթաթոշակի հավակնորդ ուսանողի թեկնածության վերաբերյալ,

7) սահմանված կարգով հաստատման է ներկայացնում ֆակուլտետի ուսումնական պլանները,

8) լուծում է սույն կանոնակարգից և ԵՊՀ ԻՄ ներքին իրավական այլ ակտերից բխող, ֆակուլտետի կրթական և գիտական գործունեությանը վերաբերող այլ հարցեր:

22. Գիտական խորհրդի անդամի լիազորությունը դադարում է՝

1) գիտական խորհրդի նախագահին տրված գրավոր դիմումի հիման վրա,

2) լիազորությունների ժամկետի ավարտման դեպքում,

3) դատարանի՝ օրինական ուժի մեջ մտած վճռով անգործունակ կամ սահմանափակ գործունակ կամ անհայտ բացակայող ճանաչվելու դեպքում,

4) եթե դադարել են գիտական խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի կեսի կամ կեսից ավելիի լիազորությունները,

5) մեկ տարվա ընթացքում գիտական խորհրդի առնվազն երեք նիստից անհարգելի բացակայելու դեպքում,

6) որպես սովորող առաջադրվելու դեպքում սովորողի կարգավիճակը կորցնելու հետևանքով,

7) աշխատանքից ազատման դեպքում,

8) մահվան դեպքում

9) նրան առաջադրած մարմնի որոշմամբ:

23. Գիտական խորհրդի նիստերը գումարվում են ուսումնական տարվա ընթացքում առնվազն 8 անգամ:

Գիտական խորհրդի որոշումները պարտադիր են ֆակուլտետի աշխատողների ու սովորողների համար:

24. Գիտական խորհրդի նիստերը հրավիրում է նախագահը:

Գիտական խորհրդի նիստ հրավիրելու վերաբերյալ ծանուցումն ու օրակարգը խորհրդի անդամներին ուղարկվում է նիստը հրավիրելուց առնվազն հինգ, իսկ արտահերթ նիստի դեպքում՝ առնվազն մեկ օր առաջ:

Գիտական խորհրդի նիստի նախագահողը վարում է նիստը, քվեարկության է դնում օրակարգի հարցերը և անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպում է հաշվիչ հանձնաժողովի ընտրությունը:

25. Գիտական խորհրդի քարտուղարին գիտական խորհրդի կազմից ֆակուլտետի ղեկանի ներկայացմամբ նշանակում է տնօրենը:

26. Գիտական խորհրդի նիստն իրավագոր է խորհրդի անդամների ցուցակային կազմի երկու երրորդի ներկայության դեպքում: Գիտական խորհրդում որոշումներն ընդունվում են խորհրդի

նիստին ներկա անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ, բաց քվեարկությամբ, եթե Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, սույն կանոնակարգով այլ բան սահմանված չէ, կամ գիտական խորհուրդն այլ որոշում չի կայացրել:

Քվեակազմի (քվորումի) բացակայության դեպքում հայտարարվում է գիտական խորհրդի նիստի անցկացման նոր ժամկետը՝ նույն օրակարգով: Գիտական խորհրդում պրոֆեսորադասախոսական կազմի թափուր պաշտոնի տեղակալման, ամբիոնի վարիչի մրցութային ընտրության քվեարկությունը կատարվում է փակ, գաղտնի քվեարկությամբ:

27. Գիտական խորհրդի նիստերին խորհրդակցական ձայնի իրավունքով կարող են մասնակցել տնօրենը, փոխտնօրենը, ԵՊՀ ԻՄ գիտական քարտուղարը:

28. Գիտական խորհրդի նիստերն արձանագրվում են: Արձանագրության մեջ նշվում են նիստի անցկացման ամսաթիվը, նախագահը, քարտուղարը, քվեակազմը, նիստի օրակարգը, ելույթների հիմնական դրույթները, քվեարկության դրված հարցերի հակիրճ բովանդակությունը, քվեարկության արդյունքներն ու գիտական խորհրդի կողմից ընդունված որոշումները: Արձանագրությունը ստորագրում են նիստը նախագահողն ու քարտուղարը, որոնք պատասխանատու են արձանագրության վարման համար: Նիստի օրակարգն ու ընդունված որոշումները տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում հրապարակվում են ԵՊՀ ԻՄ կայքէջում:

29. Գիտական խորհրդի որոշմամբ կարող են ստեղծվել մշտական ու ժամանակավոր հանձնաժողովներ, որոնց կարգավիճակը, կառուցվածքը, անվանական կազմը, իրավասությունն ու աշխատակարգը սահմանում է գիտական խորհուրդը: Ֆակուլտետի մշտական հանձնաժողովներից է մրցութային հանձնաժողովը՝ բաղկացած 3-5 անդամից:

30. Ֆակուլտետի ընթացիկ գործունեության կառավարումն ու համակարգումն իրականացնում է ֆակուլտետի ղեկանը ԵՊՀ ԻՄ կանոնադրությամբ ու սույն կանոնակարգով սահմանված իրավասության շրջանակում:

31. Ֆակուլտետի ղեկանը՝

- 1) ղեկավարում է ֆակուլտետի ընդհանուր գործունեությունը,
- 2) ապահովում է ԵՊՀ ԻՄ կառավարման մարմինների և գիտական խորհրդի որոշումների կատարումը,
- 3) տնօրենի հաստատմանն է ներկայացնում գրասենյակի ղեկավարի թեկնածությունը,
- 4) համակարգում է ֆակուլտետի տարեկան գործողությունների մշակման ու իրականացման գործընթացը, տարեկան հաշվետվություն է ներկայացնում ԵՊՀ ԻՄ գիտական խորհրդին,
- 5) սահմանված կարգով տնօրենին առաջարկություն է ներկայացնում՝ ուսանողներին հեռացնելու, նրանց նկատմամբ կարգապահական տույժ կիրառելու, նրանց ուսանողական իրավունքները վերականգնելու մասին,

6) սահմանված կարգով տնօրենին առաջարկություն է ներկայացնում՝ աշխատողների նկատմամբ կարգապահական տույժ կամ խրախուսանք կիրառելու մասին,

7) իրականացնում է ԵՊՀ ԻՄ կանոնադրությամբ, սույն կանոնակարգով և ԵՊՀ ԻՄ ներքին իրավական ակտերով սահմանված այլ լիազորություններ:

32. Ֆակուլտետի դեկանի ընդունած հրամանները, տրված աշխատանքային հանձնարարությունները պարտադիր են ֆակուլտետի աշխատողների ու սովորողների համար:

33. Ֆակուլտետի կրթական, գիտական հարցերը քննարկվում են ֆակուլտետի մեթոդական խորհրդում, որի ստեղծման ու գործունեության կարգը սահմանվում է մեթոդական խորհրդի կանոնակարգով:

IV. ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ

34. Ամբիոնը ֆակուլտետի կրթագիտական գործընթացը կազմակերպող կառուցվածքային միավոր է:

35. Ամբիոնը կազմակերպում է ուսումնական գործընթացը, իրականացնում է կրթական ու գիտական հետազոտություններ:

36. Ամբիոնն ու գիտահետազոտական ստորաբաժանումը գործում են ԵՊՀ ԻՄ կանոնադրությանը, ԵՊՀ ԻՄ իրավական ակտերին և սույն կանոնակարգին համապատասխան:

37. Ամբիոնը ղեկավարում է վարիչը, որն ընտրվում է ֆակուլտետի գիտական խորհրդում 5 տարի ժամկետով, «ԵՊՀ ԻՄ ամբիոնի վարիչի ընտրության ընթացակարգով» սահմանված կարգով՝ բաց մրցութային ընտրությամբ՝ փակ, գաղտնի քվեարկությամբ:

43. Ֆակուլտետի կազմում կարող են ընդգրկվել գիտահետազոտական և այլ կենտրոններ, լաբորատորիաներ, գիտակրթական ու այլ բաժիններ, որոնք ստեղծվում և գործում են ԵՊՀ ԻՄ կանոնադրությանն ու սույն կանոնակարգին համապատասխան: Նշված ստորաբաժանումների ղեկավարները նշանակվում են ֆակուլտետի դեկանի ներկայացմամբ՝ տնօրենի կողմից:

44. Հումանիտար և տնտեսագիտության ֆակուլտետների կազմում գործում է գրասենյակ, որը կազմակերպում է ֆակուլտետի ընթացիկ գործունեությունը, գրագրության վարումը, ուսանողների, պրոֆեսորադասախոսական կազմի, շրջանավարտների ոլորտային գործընկերների հետ տարվող աշխատանքները, կատարում է ուսումնական ու գիտահետազոտական գործընթացին օժանդակող այլ գործառնություններ:

45. Ֆակուլտետի կազմում ներառված են հետևյալ ամբիոնները՝

1. Ընդհանուր տնտեսագիտության,

2. Տուրիզմի կառավարման և մշակութաբանության: