

ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՈՐԱԿԻ ԱՊԱՀՈՎՄԱՆ ԲԱԺՆԻ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Թիվ	ՌԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆԸ	ՆՊԱՏԱԿԸ/ ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԸ (ԱԱ)	ԻՐԱԿԱՆԱՅՎԵԼԻՔ ՔԱՅԼԵՐԸ	ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԽՈՒՄԲ/ԺԱՄԿԵՏ		ՀԱՄԱԳՈՐ- ԾԱԿՑՈՒ- ԹՅԱՄԲ	ԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆԻ ՑՈՒՑԻՉՆԵՐ ԵՎ ԹԻՐԱԽ	ՆՇՈՒՄՆԵՐ/ ԹԻՐԱԽՆԵՐ
				Քայլի պատասխ.	Կատ/ ժամկետ			
1.	Մասնաճյուղի գործունեության արդյունավետության գնահատման ցուցանիշների /ԳԱՑ 2019-24/ համալրում և վերլուծություն, հաշվետվության կազմում:	Նպատակը. ԵՊՀ ԻՄ գործունեության արդյունավետության և ՌԾ-ի կատարողականի գնահատում: ԱԱ. ԵՊՀ ԻՄ ՌԾ-ով նախատեսված արդյունքների ձեռքբերման գնահատում, բացթողումների և խնդիրների վերհանում:	1. Կազմել ԳԱՑ-ի տվյալների համալրման և վերլուծության ժամանակացույց: 2. Ըստ ժամանակացույցի ստորաբաժանումներին ուղարկել անհրաժեշտ ցուցանիշների ցանկը՝ տվյալների հավաքագրման համար և արդյունքների վերլուծության համար 3. Հավաքագրել ստորաբաժանումներից ցուցանիշների արդյունքները: 4. Հավաքագրված ցուցանիշների հիման վրա համալրել ընթացիկ ԳԱՑ-ը: 5. ԳԱՑ-ն ըստ պլանի ներկայացնել տպագրության: 6. Կազմել ՌԾ-ով նախատեսված արդյունքների ձեռքբերման գնահատման, բացթողումների և խնդիրների վերաբերյալ ամփոփ փաթեթ և ներկայացնել տնօրենին:	Մ. Ճաղարյան	Գ. Ավետիսյան 04.2024- 05.2024 06.2024- 09.2024 10.2024թ. 11.2024թ. 11.2024թ.	Բոլոր Մտ/Բ	- Վերանայված ԳԱՑ, - Համալրված, վերլուծված և տպագրված ԳԱՑ 2019-2024, - Բարելավված և չբարելավված ցուցանիշների ցանկ՝ վերլուծություններով:	
2.	Կ2.1. Ներդնել աշխատանքի վրա հիմնված կրթական ծրագրերի	ԱԱ. Շահակիցների կրթական կարիքները բավարարող նոր կառուցվածքով,	3.Վերհանել ոլորտային կազմակերպությունների կարիքները: 8.Մշակել և ներդնել աշխատանքի վրա հիմնված	Մ. Ճաղարյան	Ա.Հովսեփյան 12.2024թ. Մ.Ճաղարյան Ա.Հովսեփյան	Ֆակ/դ ԿԾՂ	- Կարիքների վերլուծության հաշվետվություններ, - Հաստատված կարգեր, ներդրված մեխանիզմներ,	Թ- Բավարվածության

	հայեցակարգ: Գ/պ – ՄԿՈԱԲ/վ	պարբերաբար թարմացվող ճկուն միջառարկայական հաստատված/ վերանայված կրթական ծրագրեր	կրթական ծրագրերի իրակա- նացման որակի և արդյունավետության գնահատման ընթացակարգեր և գործիքակազմեր:		12.2024թ.		• Ներդրված մեխանիզմ- ների և գործիքների գնահատման հաշվետվություններ:	առնվազն 4.5 գնահատական
3.	Կ2.4. Պարբերաբար իրականացնել ուսանողների կրթական կարիք- ների գնահատում: Գ/պ- ՄԿՈԱԲ/վ ԿԲԴՎԲ/վ	Նպատակը. Կրթական բավարար միջավայրի ապահովում ԱԱ. Կրթական և այլ մատուցվող ծառա- յություններից բավա- րարված ուսանողներ	2.1. Իրականացնել ուսանողների կրթական կարիքների ուսումնա- սիրություններ. • հետազոտական աշխատանքի իրականացումից և գնահատու- մից ուսանողների բավարար- վածության ուսումնասիրու- թյուն, • մասնաճյուղի ռեսուրսներից ուսանողների բավարարվա- ծության ուսումնասիրություն, • գնահատման բազմագործոն համակարգից ուսանողների բավարարվածության ուսու- նասիրություն, • պրակտիկայի իրականացու- մից ուսանողների բավարար- վածության ուսումնասիրու- թյուն, • ԵՊՀ ԻՄ-ում ստացած կրթու- թյունից շրջանավարտների բավարարվածության ուսումնասիրություն:	Մ. Ճաղարյան	Ա.Հովսեփյան 10.2024թ.	ԿԾՂ ՈԱՌԻԽ	• Իրականացված ուսում- նասիրություններ և դրանց արդյունքներ:	Թ- կրթական 33 կարիքներ և լուծված 25 կարիքներ
			2.2. Վերանայել հարցումներին վերաբերող կարգերը և հետա- զոտության գործիքի անձնագրե- րը, նոր հարցումների համար մշակել կարգեր և գործիքի անձնագրեր:		Մ.Ճաղարյան 10.2024թ.		• Վերանայված կամ մշակված կարգեր և հետազոտության գործիքի անձնագրեր	
			2.3. Կատարել ուսումնասիրու- թյունների արդյունքների վերլու- ծություն և ապահովել դրանց հրապարակայնությունը:		Մ.Ճաղարյան Ա.Հովսեփյան 10.2024թ.		• Ուսանողների վերհանված կրթական կարիքների և դրանց լուծումների վերաբերյալ	

			2.4.Կազմել ուսանողների վեր- հանված կրթական կարիքների և դրանց լուծումների վերաբերյալ առաջարկությունների փաթեթ: 2.5.Կազմել ուսանողների կարիքների և դրանց լուծման վերաբերյալ ամենամյա գեկուցումներ:		Մ.Ճաղարյան 10.2024թ. Մ. Ճաղարյան 12.2024թ.	ԿԲԴՎԲ/վ ԿԾՂ Ամբ/վ	ամենամյա գեկուցումներ:	
4.	Կ2.5. Պարբերաբար իրականացնել աշխատաշուկայի պահանջարկի գնահատում՝ կրթական ծրագ- րերի բարելավման և նոր կրթական ծրագրերի ներդր- ման համար: Գ/պ -ՄԿՈԱԲ/վ	Նպատակը. Պարբերաբար թար- մացվող, աշխատա- շուկայի պահան- ջարկին համահունչ կրթական ծրագրերի իրականացում: ԱԱ. Աշխատաշուկա- յում մրցունակ և պա- հանջված շրջանա- վարտներ:	1. Մշակել աշխատաշուկայի պահանջարկի գնահատման մեխանիզմներ: 2. Իրականացնել Տավուշի մարզում աշխատաշուկայի պա- հանջարկի ուսումնասիրություն: 3. Իրականացնել աշխատա- շուկայի պահանջարկի բենչմարքինգ Հայաստանում: 4. Ըստ ուսումնասիրության արդյունքների ներկայացնել կրթական ծրագրերի վերանայ- ման կամ նոր կրթական ծրագրերի իրականացման հնա- րավորության առաջարկներ:	Մ. Ճաղարյան 12.2024թ.	Մ. Ճաղարյան Գ. Ավետիսյան 04.2024թ. Գ. Ավետիսյան 05.2024թ. Մ. Ճաղարյան 05.2024թ. Մ. Ճաղարյան 09.2024թ.	ՈԻՄՎ/պ ԿԲԴՎԲ/վ ՈԻՄՎ/պ	- Աշխատաշուկայի պահանջարկի գնահատ- ման նոր մեխանիզմներ, - Աշխատաշուկայի պահանջարկի գնահատ- ման ամենամյա գեկուցներ	Թ-բակալավրի 1 նոր ծրագիր, մագիստրատու- րայի 1 նոր ծրագիր, Թ-շրջանավարտ- ների բավարար- վածության միջ. գնահ.՝ առնվազն 4.5
5.	Կ2.11. Նախա- պատրաստել Մաս- նաճյուղի կրթական ծրագրերը հավա- տարմագրման: Գ/պ՝ Տնօրեն, ԿԲԴՎԲ/վ	ԱԱ-Հավատարմագր- ման նախապատ- րաստված կրթական ծրագրերի առկայություն	3.Ապահովել կրթական ծրագրերի որակի գնահատման գործընթացների թափանցիկու- թյունը և ընթացիկ արդյունքների հրապարկայնությունը:	Մ. Ճաղարյան	Մ.Ճաղարյան 12.2024թ.	ԿԲԴՎԲ/վ	Կրթական ծրագրերի որակի գնահատման գործընթացների թափանցիկությունից և հրապարկայնությունից ուսանողների բավարարվածության ուսումնասիրության արդյունքներ	Թ- Բավարար գնահատ.
6.	Կ4.4. Ակտիվացնել «Դասավանդման առաջավոր փորձի	Նպատակը. Աջակցություն «Դա- սավանդման առա-	3.Մշակել և ներդնել վերապատ- րաստումների արդյունավե- տության և որակի գնահատման	Մ. Ճաղարյան	Մ. Ճաղարյան Ա. Հովսեփյան 11.2024թ.	ԿԲԴՎԲ/վ	Վերապատրաստումներ ի արդյունավետության և որակի գնահատման	Թ-երիտասարդ դասախոսների դասավանդման

	փոխանցման և երիտասարդ դասախոսների աջակցման» կենտրոնի աշխատանքները՝ դասախոսական կազմի մանկավարժական կարողություններն ու հմտություններն արդիականացնելու և զարգացնելու նպատակով: Գ/պ-ԿԲԴՎԲ/վ	ջավոր փորձի փոխանցման և երիտասարդ դասախոսների աջակցման» կենտրոնին: ԱԱ. Ձեռք բերած մանկավարժական կարողություններից և հմտություններից երիտասարդ դասախոսների բավարարվածության աճ:	ընթացակարգ: 3.1. Ուսումնասիրել Մասնաճյուղում իրականացված վերապատրաստումների հետ կապված խնդիրները: 3.2. Հավաքագրել առաջարկություններ վերապատրաստումների արդյունավետության և որակի բարձրացման ուղղությամբ: 3.3. Մշակել վերապատրաստումների արդյունավետության և որակի գնահատման ընթացակարգ:				գործող ընթացակարգ:	որակից և արդյունավետությունից ուսանողների բավարարվածության միջ. գնահ.՝ առնվազն 4.8
7.	Կ4.5. Դասախոսներին և ուսանողներին տրամադրել խմբային և անհատական հոգեբանական խորհրդատվական ծառայություններ: Գ/պ-ՄԿՈԱԲ/վ	ԱԱ. Դասախոսների և ուսանողների հոգեբանական կայուն վիճակի ապահովում համապատասխան միջոցառումների և գործընթացների միջոցով:	3. Մշակել և ներդնել հոգեբանական խորհրդատվական ծառայությունների արդյունավետության և որակի գնահատման ընթացակարգ:	Մ. Ճաղարյան	Ա. Հովսեփյան 12.2024թ.		Մատուցվող խորհրդատվական ծառայությունների արդյունավետության և որակի գնահատման գործող ընթացակարգ,	Թ- կենտրոնի աշխատանքներից երիտասարդ դասախոսների բավարարվ. միջ. գնահ.՝ առնվազն 4.0,
8.	Կ4.7. Բազմազանեցնել ԵՊՀ ԻՄ-ի աշխատողների մասնագիտական աճի աջակցման և խրախուսման ձևերը, ներդնել մասնագիտական և անձնային աճի համակարգ: Գ/պ-ԿԲԴՎԲ/վ	Նպատակը. Բարձրացնել դասախոսական և ուսումնաօժանդակ կազմի մոտիվացիան: ԱԱ. Առաջավոր փորձի տարածում:	2. Կատարելագործել դասալսումների և դրանց քննարկումների մեխանիզմները: 2.1. Փորձարկել դասալսման նոր մեխանիզմները և գնահատել արդյունքները: 6. Վերանայել ընտրովի պաշտոնների համար ներկայացվող պահանջները և վերամշակել Մասնաճյուղի համապատասխան կարգերը:	Մ. Ճաղարյան	Ա. Հովսեփյան 12.2024թ.	ԿԲԴՎԲ/վ Ամբ/վ ԿԾՂ	Իրականացված դասալսումների արդյունավետության աճ,	Թ- Դասալսումների գնահատման ամբիոնների միջ. գնահ.՝ առնվազն 4.5
			6. Վերանայել ընտրովի պաշտոնների համար ներկայացվող պահանջները և վերամշակել Մասնաճյուղի համապատասխան կարգերը:	Մ. Ճաղարյան	Մ. Ճաղարյան 07.2024թ.	ՈԿՀ ԿԲԴՎԲ/վ ԱԿԻԱԲ/վ	Վերանայված կարգեր և պաշտոններին ներկայացվող նոր պահանջներ,	
9.	Կ4.8. Ներդնել դասախոսական, ուսումնաօժանդակ և վարչական համակազմերի աշխա-	Ա/Ա. Մասնագիտական բարձր կարողություններ ունեցող աշխատակազմ:	5. Իրականացնել պրոֆեսորադասախոսական առկա ներուժի գնահատում՝ կրթական ծրագրերի որակի ապահովման պահանջների համապատասխա-	Մ. Ճաղարյան	Ա. Հովսեփյան 12.2024թ.	ՈԻՄՎ/պ ԿԾՂ	Պրոֆեսորադասախոսական անձնակազմի դասավանդման որակից ուսանողների բավարարվածության	

	տանքի արդյունավետության գնահատման նոր համակարգ: Գ/պ ՄԿՈԱԲ/վ		նույն տեսակետից:				միջ.գնահ.՝ առնվազն 4.6	
10.	Կ5.5. Ամրապնդել ԵՊՀ-ի և ԵՊՀ ԻՄ-ի ստորաբաժանումների միջև հորիզոնական կապերը՝ պարբերաբար իրականացնելով աշխատակազմի վերապատրաստումներ, փորձի փոխանակում: Գ/պ-ՈԻՄՎ/պ ԿԲԴՎԲ/վ,ՄԿՈԱԲ	ԱԱ. ԵՊՀ-ի և ԵՊՀ-ի միջև ձևավորված գործող հորիզոնական կապեր:	3.Համեմատել և համաձայնեցնել ԵՊՀ ԻՄ գործող ընթացակարգերը ԵՊՀ-ի ընթացակարգերի հետ:	Մ. Ճաղարյան	Ա.Հովսեփյան 12.2024թ.	ՈԻՄՎ/պ ԿԲԴՎԲ/վ	ԵՊՀ-ի հետ համաձայնեցված ընթացակարգեր:	
11.	Կ6.2. Գործադրել հետադարձ կապի և դրա արդյունքների կիրառման բարելավված մեխանիզմներ: Գ/պ-ՄԿՈԱԲ/վ	Նպատակը. ՊԴԿ և ուսումնառական կազմի արդյունավետ ներգրավում կառավարման գործընթացում: ԱԱ. Բարելավված հետադարձ կապ:	1.Գնահատել հետադարձ կապի գործող մեխանիզմների արդյունավետությունը: 1.1. Ուսումնասիրել մասնաճյուղում գործող հետադարձ կապի մեխանիզմները: 1.2. Գնահատել մասնաճյուղում գործող հետադարձ կապի մեխանիզմների արդյունավետությունը: 1.3.Իրականացնել բենչմարքինգ՝ այլ բուհերում: 2.Բարելավել հետադարձ կապի և դրա արդյունքների կիրառման մեխանիզմները:	Մ. Ճաղարյան	Գ. Ավետիսյան 12.2024թ.	ՈԱՈԻԽ Ամբ.-ներ	Հետադարձ կապի գործող մեխանիզմների վերաբերյալ կատարված ուսումնասիրություններ,	Թ- Հետադարձ կապի գործող առնվազն 4 մեխանիզմներ
							Ստորաբաժանումների գործունեության արդյունավետության աճ:	Թ- Ստորաբաժանումների գործունեության արդյունավետության միջ. բավարար գնահ.
12.	Կ6.3. Գործադրել ուսումնական ստորաբաժանումների գործունեության	ԱԱ- Ներդրված ՊԻԳԲ (պլանավորում-իրականացում-գնահատում-բարելավում)	1.Մշակել և ներդնել ուսումնական ստորաբաժանումների գործունեության պլանավորման, իրականացման, մշտադիտարկ-	Մ. Ճաղարյան	Գ. Ավետիսյան 12.2024թ.	ՈԻՄՎ/պ	Ուսումնական ստորաբաժանումների գործունեության պլանավորման, մշտադիտարկման, գնա-	Թ- ուսումնական ստ/բ գործունեության գնահատման առնվազն 4

	պլանավորման, իրականացման, մշտադիտարկման, արդյունավետության գնահատման և բարելավման մեխանիզմներ: Գ/պ ՈԻՄՎ/պ	շրջափուլ՝ ստորաբաժանումների գործունեության արդյունավետ կառավարումն ապահովող գործիքակազմերով:	ման, արդյունավետության գնահատման բարելավման մեխանիզմներ:				հատման և բարելավման գործող մեխանիզմներ:	գործող մեխանիզմներ
13.	Կ6.7. Բարձրացնել աշխատողների և ուսանողների իրազեկվածության մակարդակը համասարանական գործընթացների վերաբերյալ, մեծացնել հրապարակայնությունն ու թափանցիկությունը համալսարանի կառավարման համակարգում: Գ/պ- Տնօրեն	ԱԱ-Ներդրված ՊԻԳԲ (պլանավորում-իրականացում-գնահատում-բարելավում) շրջափուլ՝ ուսումնական ստորաբաժանումների և դասախոսական կազմի գործունեության արդյունավետ կառավարումն ապահովող գործիքակազմերով, որն ընդունելի է շահակիցների համար և ապահովում է մասնակցային կառավարում:	1.Ապահովել ընթացակարգերի և գործընթացների վերաբերյալ ամբողջական տեղեկատվության առկայությունը Մասնաճյուղի կայքէջում:	Մ. Ճաղարյան	Գ. Ավետիսյան 12.2024թ.	ՏՀՍԶԲ/վ ստ.բ/դ	Ընթացակարգերի և գործընթացների վերաբերյալ ամբողջական տեղեկատվության առկայություն Մասնաճյուղի կայքէջում,	 շահակիցների բավարարվածության բավարար գնահ.
14.	Գ1.1. Մշակել և իրականացնել ավարտական աշխատանքների և մագիստրոսական թեզերի գիտական մակարդակի բարձրացմանը միտված քաղաքականություն: Գ/պ- Գիտ/ք	Նպատակը. Հետազոտահենք կրթության ապահովում: ԱԱ. Ավարտական աշխատանքների և մագիստրոսական թեզերի գիտական մակարդակի աճ:	1. Իրականացնել բենչմարքինգայլ բուհերում ավարտական աշխատանքների և մագիստրոսական թեզերի գիտական մակարդակի պահանջների հետ և վերլուծել ստացված արդյունքները: 2. Մշակել ավարտական աշխատանքների և մագիստրոսական թեզերի գիտական մակարդակի բարձրացմանը միտված քաղաքականություն:	Մ. Ճաղարյան Ա. Հովսեփյան	Մ. Ճաղարյան Ա. Հովսեփյան 12.2024թ.	ԿԲԴՎԲ/վ Գիտ/ք իրավ/խ ամբ/վ	- Բենչմարքինգի արդյունքների վերլուծություն, - Ավարտական աշխատանքների և մագիստրոսական թեզերի գիտական մակարդակի բարձրացմանը միտված գործող քաղաքականություն,	

			3.Գնահատել ավարտական աշխատանքների և մագիստրոսական թեզերի գիտական և նորարարական բաղադրիչները:		07.2024թ.		- Ամփոփիչ ատեստավորման հանձնաժողովների հաշվետվությունների վերլուծություններ, - Ավարտական և մագիստրոսական աշխատանքների գիտական մակարդակի բարելավման առաջարկներ:	Թ- Ավարտական աշխատանքների և մագիստրոսական թեզերի գնահատման միավորում գիտական մակարդակի միջինից բարձր գնահատական
15.	Գ1.4. Կրթական գործընթացում զարգացնել նախագծի և խնդրի վրա հիմնված ուսումնառության մոտեցումները: Գ/պ-ԿԲԴՎԲ/վ	ԱԱ. Նախագծի և խնդրի վրա հիմնված ուսուցում, ուսանողների բարելավված ակադեմիական պատրաստվածություն	3.Ուսումնասիրել և տարածել նախագծի և խնդրի վրա հիմնված ուսումնառության մոտեցումների լավագույն փորձը:	Մ. Ճաղարյան	Ա.Հովսեփյան 12.2024թ.	Ֆակ/դ Ամբ/վ	Հետազոտական աշխատանքների իրականացումից և գնահատումից բավարարվածության ուսումնասիրության արդյունքներ	Թ-Բավարարվածության միջ. գնահ. իրականացումից և գնահատումից՝ առնվազն 75%,
16.	Գ.5.3. Ապահովել ձեռնարկությունների հետ գիտական համագործակցությունը:	ԱԱ. իրականացվող փորձառական ուսուցում, բիզնես միջավայրում նորարարություն և ակադեմիական գիտելիքների առևտրայնացում:	1. Մշակել տարածաշրջանի ձեռնարկությունների հետ ԵՊՀ ԻՄ-ի և առանձին ստորաբաժանումների գիտական համագործակցությունը համակարգող ընթացակարգեր: 2. Ձեռնարկությունների հետ հաստատել գործընկերային հարաբերություններ, ձեռք բերել փոխադարձ համագործակցության պայմանագրեր:	Մ. Ճաղարյան	Գ.Ավետիսյան 12.2024թ.		- Ձեռնարկությունների հետ գիտական համագործակցության մշակված ընթացակարգեր, - Կնքված համագործակցության պայմանագրեր,	Թ- համագործակցության պայմանագիր,
17.	Գ6.5. Բարձրացնել շարժունության ծրագրերի վերաբերյալ ուսանողների և աշխատակիցների իրազեկվածության մակարդակը: Գ/պ-ՄԿՈԱԲ/վ	ԱԱ. մասնագիտական զարգացած աշխատակից-ներ և ուսանողներ	5.Մշակել շարժունության ծրագրերի արդյունավետության գնահատման մեխանիզմներ:	Մ. Ճաղարյան	Ա.Հովսեփյան 12.2024թ.	ԿԲԴՎԲ/վ	- Շարժունության ծրագրերի արդյունավետության գնահատման հաշվետվություններ, - Շարժունության ծր-րերից ուսանողների և աշխատակիցների բավարարվածության աճ:	Թ- Շարժունության ծրագրերի արդյունավետության բավարար գնահատական

18.	Գ7.1. Կանոնակարգել դրամաշնորհային ծրագրերի համար դիմելու գործընթացը, պարբերաբար իրականացնել մշտադիտարկում և վերահսկողություն: Գ/պ -Տնօրեն	ԱԱ. Տարածաշրջանի խնդիրների լուծմանն ուղղված ներքին դրամաշնորհների տրամադրման կանոնակարգված և պարբերական գործող գործընթաց, ֆինանսական ներհոսք արդյունքների առևտրայնացումից:	1.Ուսումնասիրել նախկին դրամաշնորհային ծրագրերի ֆինանսավորման փաստաթղթային փաթեթները:	Մ. Ճաղարյան	Ա.Հովսեփյան 12.2024թ.	Գիտ/ք	• Դրամաշնորհային ծրագրերի փաթեթերի վերաբերյալ զեկույց, առաջարկներ,	Թ- դրամաշնորհային ծրագրերը կանոնակարգող փաստաթղթերի նոր փաթեթ
19.	Գ8.2. Մշակել և ներդնել գիտական հետազոտությունների արդյունքների մշտադիտարկմանն ու գնահատման համակարգ: Գ/պ -Գիտ/ք	ԱԱ. վերահսկվող և պլանավորվող գործընթացներ	1.Մշակել և ներդնել գիտական հետազոտությունների ընթացիկ հաշվետվողականության մեխանիզմներ: 2. Ներդնել արդյունքների մշտադիտարկմանն ու գնահատման գործուն մեխանիզմ:	Մ. Ճաղարյան	Գ.Ավետիսյան 12.2024թ.	Գիտ/ք ՀԳՀԿ պատ.	• Գիտական հետազոտությունների արդյունքների մշտադիտարկմանն ու գնահատման գործող համակարգ, • Գիտական հետազոտությունների արդյունքների մշտադիտարկմանն ու գնահատման զեկույցներ:	Թ- Գիտական հետազոտությունների արդյունքների մշտադիտարկմանն ու գնահատման փաստաթղթերի փաթեթ
20.	Հ1.1. Ապահովել կայուն համագործակցություն լրացուցիչ կրթական ծրագրերի տարբեր շահակիցների հետ: Գ/պ - ՈւՄՎ/պ	Նպատակը. Հանրային ներգրավվածության ապահովում: ԱԱ. Լրացուցիչ կրթական ծրագրերի շահակիցների հետ կայուն համագործակցություն:	1.Մշակել մասնաճյուղի հետ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի տարբեր շահակիցների համագործակցության ձևեր և մեխանիզմներ: 1.1. Ուսումնասիրել շահակիցների առաջարկները և պահանջները լրացուցիչ կրթական ծրագրերի կազմակերպման համար: 1.3. Մշակել լրացուցիչ կրթական ծրագրերի շահակիցների հետ համագործակցության մեխանիզմներ: 4. Գնահատել համագործակցությունից մասնաճյուղի և շահակիցների ձեռքբերումները:	Մ. Ճաղարյան	Մ. Ճաղարյան Ա.Հովսեփյան Գ.Ավետիսյան 12.2024թ.	ՈւՄՎ/պ ՊԿՇՀԲ/վ ֆակ/դ	• Մասնաճյուղի հետ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի տարբեր շահակիցների հետ համագործակցության առաջարկների հաստատված փաթեթ, • Համագործակցության արդյունքների վերաբերյալ հաշվետվության 1 զեկույց:	Թ- Մասնաճյուղի հետ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի տարբեր շահակիցների հետ համագործակցության առնվազն 2 առաջարկ, Թ- Գնահատման վերաբերյալ 1 զեկույց
21.	Հ1.2. Մշակել և ներդնել աշխատանքին կողմն-	ԱԱ- Հանրային պահանջարկին, աշխատաշուկայի պահան-	2.Պարբերաբար իրականացնել աշխատաշուկայի պահանջարկի և Մասնաճյուղի շահակիցների	Մ. Ճաղարյան Ա.	Մ. Ճաղարյան Ա. Հովսեփյան	ՈւՄՎ/պ ԿԲԴՎԲ/վ ՊԿՇՀԲ/վ	• Պահանջարկի ուսումնասիրության արդյունքներն ամփոփող զեկույցներ,	

	րոշված լրացուցիչ կրթական ծրագրեր: Գ/պ- ՈԻՄՎ/պ	ջարկին ու ԵՊՀ ԻՄ -ի շահակիցների կարիքներին համապատասխան հանրության լայն շերտերի համար իրականացվող մատչելի լրացուցիչ կրթական ծրագրեր	կարիքների գնահատում՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի իրականացման համար: 2.1. Ուսումնասիրել շահակիցների առաջարկները և պահանջները լրացուցիչ կրթական ծրագրերի կազմակերպման համար: 2.2. Գնահատել Մասնաճյուղի շահակիցների կարիքները՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի իրականացման համար:	Հովսեփյան 12.2024թ.	պարբերաբար			
			4.Մշակել և ներդնել լրացուցիչ կրթության արդյունավետության և որակի գնահատման ցուցիչներ:		ՈԻՄՎ/պ ֆակ/դ	Լրացուցիչ կրթության արդյունավետության և որակի գնահատման մշակված ցուցիչներ,		
			5.Գնահատել իրականացվող լրացուցիչ կրթական ծրագրերի արդյունավետությունը:		ՈԻՄՎ/պ ֆակ/դ	Լրացուցիչ կրթական ծրագրերի իրականացումից շահակիցների բավարարվածության վերաբերյալ 1 զեկույց,	Թ-Լրացուցիչ կրթական ծրագրերից շահառուների բավարարվածության բավարար մակարդակ:	
22.	ՀՀ.1. ԵՊՀ ԻՄ-ի տարբեր ստորաբաժանումների ներգրավմամբ ձևավորել ձեռնարկությունների հետ համագործակցության ընդհանուր համակարգ: Գ/պ-ՊԿՀՀԲ/վ	Նպատակը. Ձեռնարկությունների հետ ստորաբաժանումների կայուն համագործակցություն: ԱԱ. Համագործակցության գործող արդյունավետ մեխանիզմներ:	1. Մշակել ձեռնարկությունների հետ Մասնաճյուղի տարբեր ստորաբաժանումների համագործակցության մեխանիզմներ: 2. Նախաձեռնել և իրականացնել տարածաշրջանի ձեռնարկությունների հետ համագործակցային ծրագրեր, որոնք կնպաստեն սովորողների ձեռներեցությամբ զբաղվելու հնարավորությունների զարգացմանը: 3. Ակտիվացնել բիզնես համագործակցությունը մարզի ինքնակառավարման մարմինների և գործարար ընդհանրության հետ՝ տարածաշրջանային	Մ. Ճաղարյան 12.2024թ.	Գ.Ավետիսյան 04.2024թ. Գ.Ավետիսյան 12.2024թ.	ՊԿՀՀԲ/վ Ստ.բ/դեկ. ՊԿՀՀԲ/վ Ստ.բ/դեկ ֆակ/դ. ՊԿՀՀԲ/վ Ստ.բ/դեկ ֆակ/դ ՈԻԽ/ն.	- Ձեռնարկությունների հետ համագործակցության հաստատված կարգ, - Ձեռնարկությունների հետ համատեղ իրականացվող նախագծերում ներգրավված ուսանողներ և նրանց թվաքանակի աճ, - Մարզի ինքնակառավարման մարմինների և գործարար ընդհանրության հետ բիզնես համագործակցության շրջանակներում	Թ- Ձեռնարկությունների հետ համագործակցության ... պայմանագիր

			խնդիրներ լուծելու համար:				լուծված տարածաշրջանային խնդիրներ,	
23.	22.2. Իրականացնել ԵՊՀ ԻՄ-ի՝ վերջին 5 տարիների շրջանավարտների զբաղվածության և աշխատաշուկայի կարիքների ուսումնասիրություն: Գ/պ-ՊԿՇՀԲ/վ	Նպատակը. Շրջանավարտների հետ համագործակցություն: ԱԱ. Շրջանավարտների զբաղվածության վերաբերյալ պարբերաբար թարմացված տվյալներ:	1.1. Տավուշի մարզի Իջևան քաղաքի Զբաղվածության կենտրոնի, մարզպետարանի համապատասխան բաժնի հետ համագործակցությամբ ուսումնասիրել շրջանավարտների զբաղվածությունը և աշխատաշուկայի կարիքները: 1.2. Մշակել շրջանավարտների զբաղվածության և աշխատաշուկայի կարիքների մշտադիտարկման համակարգ: 1.3. Կազմել շրջանավարտների զբաղվածության զեկույց:	Մ. Ճաղարյան	Ա. Հովսեփյան 12.2024թ.	ՊԿՇՀԲ/վ Ֆակ/դ ՏՀՍԶԲ/վ	• ԵՊՀ ԻՄ-ի շրջանավարտների զբաղվածության և աշխատաշուկայի կարիքների մշտադիտարկման (մոնիթորինգի) ներդրված համակարգ, • Գործող «Շրջանավարտների միություն»,	Թ- շրջանավարտների կողմից մասնաճյուղին գոնե մեկ ֆինանսական աջակցության ծրագիր, Թ- Թափուր աշխատատեղերի վերաբերյալ առնվազն 100 հայտարարություններ պաշտոնական կայքում
24.	22.3. Համակարգել ֆակուլտետային ամենամյա էքսպոների և աշխատանքային տոնավաճառների կազմակերպման և իրականացման գործընթացները: Գ/պ-Տնօրեն	ԱԱ- Էքսպոների և աշխատանքի տոնավաճառների համակարգված կազմակերպում	1.Մասնաճյուղում ստեղծել էքսպոների և աշխատանքի տոնավաճառների կազմակերպման հարցերով զբաղվող աշխատանքային խումբ, մշակել գործունեության պլան:	Մ. Ճաղարյան	Ա.Հովսեփյան Գ.Ավետիսյան 12.2024թ.	Տնօրեն ստ.բ/դ ֆակ/դ ՈԻԳԸ/ն ՈԻԽ/ն	• Էքսպոների և աշխատանքի տոնավաճառների կազմակերպման հարցերով զբաղվող աշխատանքային գործող խումբ,	Թ- Մասնաճյուղում կազմակերպված առնվազն 2 էքսպոներ և աշխատանքի առնվազն 2 տոնավաճառներ
25.	22.4. Կազմակերպել և իրականացնել լրացուցիչ պրակտիկաներ (ինտերնշիփ, մենթորշիփ և այլն): Գ/պ-ՈւՄՎ/պ	Նպատակը. Լրացուցիչ պրակտիկաների իրականացում: ԱԱ. Լրացուցիչ պրակտիկաներում ներգրավված ուսանողների թվի աճ:	1. Մշակել լրացուցիչ պրակտիկաների կազմակերպման կարգ: 1.1.Ուսումնասիրել լրացուցիչ պրակտիկաների իրականացման փորձը այլ բուհերում: 1.2.Հավաքագրել լրացուցիչ պրակտիկաների իրականացման նոր առաջարկներ: 1.3. Մշակել լրացուցիչ պրակտիկաների իրականացման նոր արդյունավետ մեխանիզմներ: 1.4. Ուսումնասիրել շահակիցների բավարարվածությունը լրա-	Մ. Ճաղարյան	Գ.Ավետիսյան 12.2024թ.	ՈԻՄՎ/պ ՈԱՈԻԽ ՊԿՇՀԲ/վ Ֆակ/դ ՈւԽ/ն	• Լրացուցիչ պրակտիկայի կազմակերպման գործող կարգ, • Իրականացված լրացուցիչ պրակտիկաներ,	Թ- Լրացուցիչ պրակտիկաներից ուսանողների բավարարվածության բավարարման ակարդակ:

			ցուցիչ պրակտիկաների արդյունավետությունից:					
			4. Ապահովել ուսանողների մասնակցությունը լրացուցիչ պրակտիկաների:			ՈԻՄՎ/պ ՊԿՇՀԲ/վ	• Ուսանողների բարձր մասնակցություն լրացուցիչ պրակտիկաներին	
26.	23.1. Բացահայտել և գնահատել շահակիցների լրացուցիչ կրթական կարիքները: Գ/պ- ՈԻՄՎ/պ	Նպատակը. Ոչ ֆորմալ կրթության իրականացում: ԱԱ. Շահակիցների հաշվառված կարիքներ:	1. Մշակել ոչ ֆորմալ կրթական ծրագրեր իրականացնելու մասնաճյուղի քաղաքականություն: 3.Տարբեր մեխանիզմներով ուսումնասիրել շահակիցների լրացուցիչ կրթական կարիքները:	Մ. Ճաղարյան	Գ.Ավետիսյան 12.2024թ.	ՈԻՄՎ/պ ՊԿՇՀԲ/վ ԿԲԴՎԲ/վ ՊԿՇՀԲ/վ Ֆակդ ՈԻԽ/ն ՈԱՈԻԽ	• Ոչ ֆորմալ կրթական ծրագրեր իրականացնելու Մասնաճյուղի հաստատված քաղաքականություն, • Շահակիցների վերհանված լրացուցիչ կրթական կարիքների հաշվառման տվյալների բազայի առակայություն,	Թ- ոչ ֆորմալ 1 կրթական ծրագիր
27.	23.3. Խթանել նորարարական մոտեցումների և մեթոդների կիրառումը ոչ ֆորմալ կրթական ծրագրերի (նախաձեռնությունների) իրականացման գործընթացներում: Գ/պ- ԿԲԴՎԲ/վ	Նպատակը. Նորարարական մոտեցումներ ոչ ֆորմալ կրթության գործում: ԱԱ. Խրախուսված Աշխատակիցներ:	1.Մշակել ոչ ֆորմալ կրթության իրականացման գործընթացում նորարարական մոտեցումների և մեթոդների կիրառման համար խրախուսման մեխանիզմներ:	Մ. Ճաղարյան	Գ. Ավետիսյան 12.2024թ.	ԿԲԴՎԲ Ֆակ/դ	• Ոչ ֆորմալ կրթության իրականացման գործընթացում նորարարական մոտեցումների և մեթոդների կիրառման համար խրախուսման մշակված մեխանիզմներ,	Թ- խրախուսված ... դասախոսներ, Թ- Ոչ ֆորմալ կրթական ծառայություններից բավարարվածության բավարար գնահ.
28.	24.2. Ակտիվացնել համագործակցությունը տարածաշրջանի հասարակական, կրթական, տնտեսական և մշակութային կառույցների հետ: Գ/պ- ՊԿՇՀԲ/վ	Նպատակը. Կայուն արտաքին կապերի ապահովում: ԱԱ. Ըստ պլանի իրականացվող գործընթացներ:	1. Մշակել տարածաշրջանի հասարակական, կրթական, տնտեսական և մշակութային կառույցների հետ փոխհամագործակցության ծրագրերի իրականացման պլան: 2. Կազմակերպել և իրականացնել պլանավորված ծրագրերը:	Մ. Ճաղարյան	Ա. Հովսեփյան 12.2024թ.	ՊԿՇՀԲ/վ ԿԲԴՎԲ/վ Ֆակ/դ ՈԻԽ/ն	• Տարածաշրջանի հասարակական, կրթական, տնտեսական և մշակութային կառույցների հետ իրականացված առնվազն 15 ծրագիր, • Մասնաճյուղի մասնակցություն մարզի հասարակության համար իրականացվող առնվազն 10 ծրագրում:	
29.	24.3. Բարելավել հանրությանը Մասնաճյուղի	Նպատակը. Հանրությանը հաշվետվողականության	2.Մշակել հանրությանը Մասնաճյուղի հաշվետվողականության համակարգի արդյունավետու-	Մ. Ճաղարյան	Ա.Հովսեփյան Գ.Ավետիսյան 12.2024թ.	ՊԿՇՀԲ/վ ԱԿԻԱԲ/վ	• Հանրությանը Մասնաճյուղի հաշվետվողականությունն ապահովող	

	հաշվետվողականության համակարգը և նրա արդյունավետության գնահատման մեխանիզմները: Գ/պ-ՊԿՇՀԲ/վ	ապահովում: ԱԱ. Հաշվետվողականության արդյունավետ գործող համակարգի առկայություն:	թյան գնահատման մեխանիզմներ: 2.1. Ուսումնասիրել հանրությանը Մասնաճյուղի հաշվետվողականության գործող համակարգը: 2.2.Վերանայել հանրությանը մասնաճյուղի հաշվետվողականության ապահովման մեխանիզմները: 2.3.Մշակել հանրությանը Մասնաճյուղի հաշվետվողականության համակարգի արդյունավետության գնահատման մեխանիզմներ: 3.Գնահատել հանրության բավարարվածությունը Մասնաճյուղի հաշվետվողականությունից:				համակարգի արդյունավետության գնահատման գործող մեխանիզմներ,	
							Հաշվետվողականությունից հանրության բավարարվածության աճ	Թ- Հաշվետվողականությունից հանրության բավարարվածության բավարարման արդյունավետություն
30.	24.4.Բարելավել հասարակության հետ կապերի ձևավորմանը նպաստող հետադարձ կապի մեխանիզմները: Գ/պ-ՊԿՇՀԲ/վ	ԱԱ. Հանրության հետ Մասնաճյուղի հետադարձ կապի գործող արդյունավետ մեխանիզմներ	1.Ուսումնասիրել հասարակության հետ կապերի ձևավորմանը նպաստող Մասնաճյուղում գործող հետադարձ կապի մեխանիզմները: 2. Գնահատել գործող հետադարձ կապի մեխանիզմների արդյունավետությունը և ներկայացնել նրանց բարելավման և նոր մեխանիզմների ներդրման առաջարկներ: 3. Գործարկել հետադարձի կապի մեխանիզմները:	Մ. Ճաղարյան	Մ.Ճաղարյան Գ.Ավետիսյան 12.2024թ.	ՊԿՇՀԲ/վ ֆակ/դ ՈԻԽ/ն	- Գործող կապի մեխանիզմների վերլուծության զեկույց, - Գործող կապի մեխանիզմների արդյունավետության գնահատման և բարելավման առաջարկների զեկույց, - Հասարակության հետ հետադարձ կապի ապահովման գործող մեխանիզմներ:	Թ- հետադարձ կապի գործող մեխանիզմների արդյունավետության բավարարման արդյունավետություն

31.	25.1. Մշակել Մասնաճյուղի միջազգայնացման քաղաքականություն՝ ապահովելով շահակիցների ներգրավվածությունը: Գ/պ -Տնօրեն	Նպատակը. Մասնաճյուղի միջազգայնացման գործընթացի ակտիվացում: ԱԱ. Վերապատրաստումներից բավարարված միջազգայնացման համար պատասխանատու աշխատակիցներ:	3. Գնահատել միջազգայնացման և արտաքին կապերի համար պատասխանատու վարչական անձնակազմի բավարարվածությունը վերապատրաստումներից: 3.1.Մշակել միջազգայնացման և արտաքին կապերի համար պատասխանատու վարչական անձնակազմի վերապատրաստումներից բավարարվածության ուսումնասիրության գործիքներ: 3.2.Գնահատել միջազգայնացման և արտաքին կապերի համար պատասխանատու վարչական անձնակազմի բավարարվածությունը վերապատրաստումներից: 3.3.Ներկայացնել վերապատրաստումների որակի բարելավման առաջարկներ:	Մ. Ճաղարյան 12.2024թ.	Ա.Հովսեփյան պարբերաբար	ՈԻՄՎ/պ ԿԲԴՎԲ/վ ԱԿԻԱԲ/վ գիտ/ք	- Մշակված միջազգայնացման քաղաքականություն, - Վերապատրաստումներից բավարարված միջազգայնացման համար պատասխանատու աշխատակիցներ:	Թ- Մշակված միջազգայնացման քաղաքականություն և նրա գործարկում,
32.	25.4. Մշակել ԵՊՀ ԻՄ-ի PR և մարքեթինգային հաղորդակցության ռազմավարություն և երկարաժամկետ ու կարճաժամկետ գործողությունների ծրագիր: Գ/պ - Փոխտնօրեն, ՏՀՍԶԲ/վ, ՈԻՄՎ/պ		1. Աջակցել PR և մարքեթինգային հաղորդակցության ռազմավարության մշակմանը: 2. Աջակցել PR և մարքեթինգային գործողությունների երկարաժամկետ և կարճաժամկետ ծրագրի մշակմանը: 3. Աջակցել ծրագրի իրականացմանը:	Մ. Ճաղարյան	Ա.Հովսեփյան 12.2024թ.	փոխ/տն ՏՀՍԶԲ/վ ՈԻՄՎ/պ ստ.բ/դ	- Մարքեթինգային հաղորդակցության հաստատված ռազմավարություն և գործողությունների ծրագրեր: - Ծրագրերի իրականացման տարեկան հաշվետվություններ:	Թ- Մարքեթինգային ... գործողություններ և միջոցառումներ
33.	25.5. Պարբերաբար իրականացնել ԵՊՀ ԻՄ-ի միջազգայնացման բենչմարք	Նպատակը. Մասնաճյուղի վարկանիշի բարձրացում: ԱԱ. Միջազգային և	1. Մշակել Մասնաճյուղի միջազգայնացման բենչմարքի իրականացման ընթացակարգ:	Մ. Ճաղարյան	Մ.Ճաղարյան Ա. Հովսեփյան Գ.Ավետիսյա	ստ.բ/դ	Միջազգայնացման բենչմարքի իրականացման հաստատված ընթացակարգ,	

	քինգ և տարեկան գործողությունների պլանավորում: Գ/պ-ՄԿՈԱԲ/վ	հանրապետական ուսումնական գործընթացներում Մասնաճյուղի ներգրավվածության բարձրացումը:	2. Կազմել միջազգայնացման տարեկան գործողությունների հաստատված ծրագիր և պլան-ժամանակացույց: 3. Գնահատել Մասնաճյուղի առաջընթացը միջազգայնացման բնագավառում:		և 12.2024թ.		- Միջազգայնացման տարեկան գործողությունների հաստատված ծրագիր և պլան-ժամանակացույց, - Միջազգայնացման բնագավառում Մասնաճյուղի առաջընթացի վերաբերյալ ամենամյա զեկույցներ:	Թ- Հանրապետական և միջազգային ուսումնագիտական ... տարբեր գործընթացներում և ծրագրերում մասնաճյուղի ներգրավվածության ... Տոկոս
--	--	---	--	--	---	--	--	---

Մասնագիտական կրթության որակի ապահովման բաժնի վարիչ

Մ.Ճաղարյան

ՕԳՏԱԳՈՐԾՎԱԾ ՀԱՊԱՎՈՒՄՆԵՐ

ԳԽ	- Գիտական խորհուրդ
Գիտ/Ք	- Գիտական քարտուղար
Գ/հաշվ.	- Գլխավոր հաշվապահ
ՈՒՄՎ/պ	- Ուսումնամեթոդական վարչության պետ
ՏՀՍԶԲ/վ	- Տեղեկատվական համակարգերի սպասարկման և զարգացման բաժնի վարիչ
ԿԲԴՎԲ/վ	- Կրթական բարեփոխումների և դասախոսների վերապատրաստման բաժնի վարիչ
ՄԿՈԱԲ/վ	- Մասնագիտական կրթության որակի ապահովման բաժնի վարիչ
ՊԿՇՀԲ/վ	- Պրակտիկաների կազմակերպման և արտաքին շահակիցների հետ համագործակցության բաժնի վարիչ
Իրավ/խ	- Իրավախորհրդատու
Ստ/բ ղեկ.	- Ստորաբաժանումների ղեկավարներ
Ֆակ/դ	- Ֆակուլտետների ղեկաններ
Ամբ/վ	- Ամբիոնների վարիչներ
ԿԾՂ	- Կրթական ծրագրերի ղեկավարներ
ՈՒԳԸ/ն	- Ուսանողական գիտական ընկերության նախագահ
ՈՒԽ/ն	- Ուսանողական խորհրդի նախագահ
ՈԱՈԻԽ	- Որակի ներքին գործընթացներին աջակցող ուսանողական խումբ